

國立臺東專科學校

109 學年度第 1 學期 第 11 次行政會議(專科)紀錄

開會日期：109 年 12 月 2 日(星期三)上午 10 時 40 分

開會地點：誠樸校區圖書行政大樓 502 會議室 (5 樓)

主 席：王校長○勝

紀錄：楊○潔

出席人員：詳簽到單(應到人數：22 人，實到人數：22 人，出席率：100%)

列席人員：教師會代表

壹、主席致詞：由於早上校務基金管理委員會議案較多，導致本會延誤。今日議程只有報告事項，無提案。目前國外疫情嚴峻，12 月 1 日起依中央流行疫情指揮中心及教育部指示辦理。

貳、上次會議決議事項確認：上次行政會議紀錄(109 年 11 月 4 日)業經簽核(無異議)，並於秘書室網頁公告。有關上次會議討論事項執行情形如下：

討論事項	執行單位	執行情形	決議
案由一、修正「108 學年度就近入學暨優秀新生入學獎勵要點」及「109 學年度就近入學暨優秀新生入學獎勵要點」案，依建議修正，餘照案通過。	教務處	續提校務基金管理委員會。	准予備查
案由二、訂定「110 學年度就近入學暨優秀新生入學獎勵要點」案，依建議修正，餘照案通過。	教務處	續提校務基金管理委員會。	准予備查

參、各單位工作報告：

單位	報告事項
教務處	<p>課務組</p> <p>一、11 月 23 日(一)至 12 月 18 日(五)為各科專業課開排課期程，並於 12 月 11 日(五)下載各科開排課課表送校課程委員會議用，請各科注意排課時間。</p> <p>二、109 學年度第 1 學期校課程委員會將於 12 月 23 日(三)召開，課務組將於 11 月 23 日(一)起開始收取各科提案資料：</p> <p>(一)109 學年度第 2 學期班級開課科目表 (依課程科目表開課提送至課務組彙整提案)。</p> <p>(二)109 學年度第 2 學期學期分組及共同授課課程(科務會議通過、各科提供資料，課務組提案)。</p> <p>(三)依課程科目表開課，必、選修課程之異動科目(科務會議通過、各科提案)。</p> <p>(四)其他各科提案(科務會議通過、各科提案)。</p> <p>(五)教務處有須修正之法規(處務會議先提案)。</p> <p>三、配合主計室年度預算核銷制度，兼任教師鐘點費109學年度第1學期核發週次為：4 週+4 週+4 週+3 週又 4 天(108 年 12 月 6 日至 12 月 31 日)+ 2 週又 3 天(109 年 1 月 1 日至 1 月 17 日)=18 週。</p> <p>註冊組 (綜合業務)</p>

單位	報告事項
	<p>一、技專校院聯合會於 12 月 17 日(四)借用本校教學大樓階梯教室，舉辦 110 年二專及五專優先免試入學管道招生宣導說明會，對象為國高中職學校承辦人員。歡迎各科老師及助理參加，亦可現場發送各科文宣或資料。</p> <p>二、各科 109 年畢業生全校升學榮譽榜統計表已完成彙編，感謝各科協助，目前已送印中，完成後送至各科運用。</p> <p>三、「110 學年度就近入學暨優秀新生入學獎勵要點」業已行政會議審議通過，目前已依不同獎勵對象印製 DM，完成後送至各科運用。</p> <p>四、110 學年度日二專甄選入學、特殊選才-青年儲蓄帳戶組及聯合登記分發等招生簡章已完成彙整，並已完成系統填報。</p> <p>五、110 學年度日五專優先免試入學招生簡章已完成彙整，並已完成系統填報。</p> <p>六、110 學年度南區五專招生簡章請五專各科於 12 月 1 日(二)前回傳本組，預計於 12 月 3 日(四)完成系統填報。</p> <p>七、有關 111 學年度「技專校院增調所系科班作業」，本校計有動機科提送分組招生一案，預計 12 月 16 日(三)送校務會議審議後，12 月 28 日(一)前函報教育部及系統上傳。</p> <p>八、本組為執行教育部高教深耕「提升高教公共性-完善弱勢協助機制，有效促進社會流動計畫」，預計於 109 年 9 月至 12 月初辦理宣導及技職體驗課程等活動。目前已完成體驗活動場次計國中 7 場及高職 12 場，目前仍有確定辦理 11 月 30(一)玉里高中餐旅科、12 月 9 日(三)海端國中、12 月 16 日(三)卑南國中及綠島國中、12 月 18 日(五)長濱國中及關山國中，屆時有關體驗課程請各科協助。</p> <p>(註冊)</p> <p>一、109 學年度第 1 學期期中學習預警共 148 人(期中考成績或教師學習預警科目達 4 科(含以上)不及格同學需預警；二專 64 人，佔二專生 11%；五專 84 人，佔五專生 28%)。註冊組預計 12 月 3 日(四)郵寄預警通知書給家長，並將預警名單及學生期中考成績提供予各科、導師及諮輔中心，請各科協助學生課業輔導。此外，亦請科辦助理協助轉交預警關懷信給受預警同學，各班預警人數如下表：</p>

單位	報告事項																																																																																																																																																																																						
	<div>國立臺東專科學校</div> <div>109學年度第1學期期中預警總表</div> <table><tr><th colspan="4">五專</th><th colspan="4">二專</th></tr><tr><th>科系</th><th>預警人數</th><th>班級人數</th><th>預警比例</th><th>科系</th><th>預警人數</th><th>班級人數</th><th>預警比例</th></tr><tr><td>商設二(五)</td><td>1</td><td>6</td><td>16.7%</td><td>建築一甲</td><td>3</td><td>33</td><td>9.1%</td></tr><tr><td>商設三(五)</td><td>2</td><td>4</td><td>50.0%</td><td>建築一乙</td><td>0</td><td>32</td><td>0.0%</td></tr><tr><td>商設四(五)</td><td>0</td><td>7</td><td>0.0%</td><td>建築二</td><td>4</td><td>35</td><td>11.4%</td></tr><tr><td>商設五(五)</td><td>0</td><td>12</td><td>0.0%</td><td>動機一甲</td><td>0</td><td>32</td><td>0.0%</td></tr><tr><td>食品一(五)</td><td>5</td><td>13</td><td>38.5%</td><td>動機一乙</td><td>1</td><td>33</td><td>3.0%</td></tr><tr><td>食品二(五)</td><td>12</td><td>18</td><td>66.7%</td><td>動機二甲</td><td>6</td><td>28</td><td>21.4%</td></tr><tr><td>食品三(五)</td><td>8</td><td>18</td><td>44.4%</td><td>動機二乙</td><td>2</td><td>30</td><td>6.7%</td></tr><tr><td>食品四(五)</td><td>0</td><td>23</td><td>0.0%</td><td>園藝一</td><td>3</td><td>32</td><td>9.4%</td></tr><tr><td>食品五(五)</td><td>0</td><td>30</td><td>0.0%</td><td>園藝二</td><td>0</td><td>48</td><td>0.0%</td></tr><tr><td>園藝一(五)</td><td>2</td><td>10</td><td>20.0%</td><td>資管一</td><td>2</td><td>36</td><td>5.6%</td></tr><tr><td>園藝二(五)</td><td>2</td><td>5</td><td>40.0%</td><td>資管二</td><td>6</td><td>32</td><td>18.8%</td></tr><tr><td>園藝三(五)</td><td>1</td><td>8</td><td>12.5%</td><td>餐管一</td><td>1</td><td>27</td><td>3.7%</td></tr><tr><td>園藝四(五)</td><td>1</td><td>5</td><td>20.0%</td><td>餐管二</td><td>0</td><td>20</td><td>0.0%</td></tr><tr><td>園藝五(五)</td><td>2</td><td>14</td><td>14.3%</td><td>電機一</td><td>11</td><td>46</td><td>23.9%</td></tr><tr><td>餐管一(五)</td><td>10</td><td>20</td><td>50.0%</td><td>電機二</td><td>12</td><td>43</td><td>27.9%</td></tr><tr><td>餐管二(五)</td><td>12</td><td>25</td><td>48.0%</td><td>行銷一</td><td>5</td><td>20</td><td>25.0%</td></tr><tr><td>餐管三(五)</td><td>10</td><td>19</td><td>52.6%</td><td>行銷二</td><td>7</td><td>28</td><td>25.0%</td></tr><tr><td>餐管四(五)</td><td>16</td><td>39</td><td>41.0%</td><td>商設一</td><td>1</td><td>25</td><td>4.0%</td></tr><tr><td>餐管五(五)</td><td>0</td><td>23</td><td>0.0%</td><td>二專總計</td><td>64</td><td>580</td><td>11%</td></tr><tr><td>五專總計</td><td>84</td><td>299</td><td>28%</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <div>109-1學期期中學習預警總計預警人數共148人，佔全專科部學生（879人）比例16.8%</div>							五專				二專				科系	預警人數	班級人數	預警比例	科系	預警人數	班級人數	預警比例	商設二(五)	1	6	16.7%	建築一甲	3	33	9.1%	商設三(五)	2	4	50.0%	建築一乙	0	32	0.0%	商設四(五)	0	7	0.0%	建築二	4	35	11.4%	商設五(五)	0	12	0.0%	動機一甲	0	32	0.0%	食品一(五)	5	13	38.5%	動機一乙	1	33	3.0%	食品二(五)	12	18	66.7%	動機二甲	6	28	21.4%	食品三(五)	8	18	44.4%	動機二乙	2	30	6.7%	食品四(五)	0	23	0.0%	園藝一	3	32	9.4%	食品五(五)	0	30	0.0%	園藝二	0	48	0.0%	園藝一(五)	2	10	20.0%	資管一	2	36	5.6%	園藝二(五)	2	5	40.0%	資管二	6	32	18.8%	園藝三(五)	1	8	12.5%	餐管一	1	27	3.7%	園藝四(五)	1	5	20.0%	餐管二	0	20	0.0%	園藝五(五)	2	14	14.3%	電機一	11	46	23.9%	餐管一(五)	10	20	50.0%	電機二	12	43	27.9%	餐管二(五)	12	25	48.0%	行銷一	5	20	25.0%	餐管三(五)	10	19	52.6%	行銷二	7	28	25.0%	餐管四(五)	16	39	41.0%	商設一	1	25	4.0%	餐管五(五)	0	23	0.0%	二專總計	64	580	11%	五專總計	84	299	28%				
五專				二專																																																																																																																																																																																			
科系	預警人數	班級人數	預警比例	科系	預警人數	班級人數	預警比例																																																																																																																																																																																
商設二(五)	1	6	16.7%	建築一甲	3	33	9.1%																																																																																																																																																																																
商設三(五)	2	4	50.0%	建築一乙	0	32	0.0%																																																																																																																																																																																
商設四(五)	0	7	0.0%	建築二	4	35	11.4%																																																																																																																																																																																
商設五(五)	0	12	0.0%	動機一甲	0	32	0.0%																																																																																																																																																																																
食品一(五)	5	13	38.5%	動機一乙	1	33	3.0%																																																																																																																																																																																
食品二(五)	12	18	66.7%	動機二甲	6	28	21.4%																																																																																																																																																																																
食品三(五)	8	18	44.4%	動機二乙	2	30	6.7%																																																																																																																																																																																
食品四(五)	0	23	0.0%	園藝一	3	32	9.4%																																																																																																																																																																																
食品五(五)	0	30	0.0%	園藝二	0	48	0.0%																																																																																																																																																																																
園藝一(五)	2	10	20.0%	資管一	2	36	5.6%																																																																																																																																																																																
園藝二(五)	2	5	40.0%	資管二	6	32	18.8%																																																																																																																																																																																
園藝三(五)	1	8	12.5%	餐管一	1	27	3.7%																																																																																																																																																																																
園藝四(五)	1	5	20.0%	餐管二	0	20	0.0%																																																																																																																																																																																
園藝五(五)	2	14	14.3%	電機一	11	46	23.9%																																																																																																																																																																																
餐管一(五)	10	20	50.0%	電機二	12	43	27.9%																																																																																																																																																																																
餐管二(五)	12	25	48.0%	行銷一	5	20	25.0%																																																																																																																																																																																
餐管三(五)	10	19	52.6%	行銷二	7	28	25.0%																																																																																																																																																																																
餐管四(五)	16	39	41.0%	商設一	1	25	4.0%																																																																																																																																																																																
餐管五(五)	0	23	0.0%	二專總計	64	580	11%																																																																																																																																																																																
五專總計	84	299	28%																																																																																																																																																																																				
	<div>二、12月28日(一)至31日(四)受理109學年度第2學期轉部科申請作業，請各班導師提醒學生申請期程，並請各科科主任協助面試事宜。</div> <div>教學發展組</div> <div>一、臺評會於11月24日(二)來信，教育部將於12月11日(五)辦理高等教育深耕計畫第一部分主冊計畫109年申請學校說明會（技專校院），針對相關作業期程及後續推動事宜進行說明。本校已報名完成。</div> <div>二、109年計畫經費執行情形如下表：</div> <table><tr><th>經費名稱</th><th>經費額度</th><th>動支</th><th>動支率(%)</th><th>實支</th><th>實支率(%)</th></tr><tr><td>高等教育深耕計畫</td><td>40,670,850</td><td>37,465,000</td><td>92.12</td><td>21,707,756</td><td>53.37</td></tr><tr><td>附錄2-原民輔導</td><td>527,261</td><td>457,000</td><td>86.67</td><td>351,908</td><td>66.74</td></tr></table> <div>三、高教深耕成果報告繳交情形已寄予承辦人員，如有疑問請聯絡本組呂助理(分機2113)。</div> <div>四、有關教學實踐研究計畫申請系統已於11月23日(一)開放上傳，本校收件截止時間訂於12月13日(日)，教師如有計畫申請的疑問請聯絡本組黃助理(分機2111)。</div> <div>原住民族學生資源中心</div> <div>一、中心已開始辦理「音你而聲-原民風歌唱比賽」，活動由中心主辦，學生會協辦。目前比賽日期及時間修正為12月22日(二)下午5點至7點半，報名截止日期為12月18日(三)下午12時前，煩請教學單位鼓</div>							經費名稱	經費額度	動支	動支率(%)	實支	實支率(%)	高等教育深耕計畫	40,670,850	37,465,000	92.12	21,707,756	53.37	附錄2-原民輔導	527,261	457,000	86.67	351,908	66.74																																																																																																																																																														
經費名稱	經費額度	動支	動支率(%)	實支	實支率(%)																																																																																																																																																																																		
高等教育深耕計畫	40,670,850	37,465,000	92.12	21,707,756	53.37																																																																																																																																																																																		
附錄2-原民輔導	527,261	457,000	86.67	351,908	66.74																																																																																																																																																																																		

單位	報告事項
	<p>勵學生參加比賽展現歌唱才華，有興趣的學生請找學生會及原住民文化社登記參加。待海報釋出之後，自行線上報名，相關規則都會附在線上報名表單。</p> <p>二、提醒有申請發展及改進原住民技職教育計畫的科室，若計畫已執行完畢請於 12 月 31 日(四)前繳交成果報告，110 年 1 月 20 日(三)繳交配合款。</p>
學生事務處	<p>服務學習組</p> <p>一、校外服務學習：</p> <p>(一)保險：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 因班級人數不同及校外服務日期不同，只要是校外服務學習，都需保旅遊平安險保障學生之權益，抬頭為「國立台東專科學校」。(依服務學習總人數為 300 多人，高教計畫經費為 25,020 元，依保費 45 元(1/人)計算，只能 556 人，故每班學生有兩次為可申請經費，若多於次數則依後有剩餘款才可作申請。) 2. 至少需提前一週保(以利保險人員有足夠作業時間)，並出示相關證明(由授課老師確認)，代表已辦理保險，保險費用先由授課老師代墊(因無法將錢直接匯入學生帳戶)。 <p>(二)班級若有身心障礙者，或任何不便至校外實作，可至服務學習中心申請課程變更，透過委員會將校外移轉至校內時數。</p> <p>(三)材料費及車資：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 車資費用為 50,000 元，若以一趟車費 10,000 元計算，則服學班級總申請次數為 5 次，會以班級人數、單位距離遠近及班級申請次數做考量。上學期申請，下學期則不可申請，原則為一個班級最多申請一次車資。但若未達申請次數，則開放給需要之班級使用。 2. 材料費用則總額為 6,000 元，班級總數為 14 班，故為 6,000 元/14 班=430 元，若班級未申請，則將金額讓給有需要之班級使用。 <p>二、校內服務學習：</p> <p>(一)本校服務學習時數為校內 8 小時、校外 8 小時，加講座 2 小時。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 配合學校活動，服學中心掌握校內時數三小時，其包含本校重大活動(11 月 5 日、6 日校慶運動會)1 小時、誠樸校區回收場整理 1 小時(每週三 14:00)、回收場開門 1 小時(每天 12:30-13:00/15:00-15:20)，開學會請各班服務股長抽籤日期，如遇到科上臨時有事，或老師調課，可讓班級服務股長跟其他班級調換時間，或由授課老師協調。 2. 109 學年度第 1 學期服務學習講座安排請看附件二(講座期間須配戴口罩，無戴口罩者不予入場。) 3. 因應疫情，3 月 24(二)服務學習委員會決議，疫情期間可由任課老師決定是否將校外時數挪至校內，若持續校外八小時，仍需辦理保險。 <p>(二)12 月 30 日(三)前完成班級成果報告書、服務學習成果海報；於 1 月 15 日(五)完成時數統計表，如未完成，將不予以離校。</p>

單位	報告事項
	<p>(三)因應年度關帳請各式單據於11月30日(一)以前繳回。</p> <p>(四)服務學習課程不能用其他正課時間，除調課。</p> <p>三、環境業務：</p> <p>(一)回收場及子母車開放時間為每日下午12時30分至1時/下午3時至3時20分。</p> <p>(二)需補領掃具及垃圾袋時間為每週二下午12時30分至1時至誠樸校區學務處辦公室登記領取。</p> <p>(三)預計開始環境整潔評分，依國立臺東專科學校誠樸校區環境整潔競賽要點第七項獎懲中規定，期末教室、廁所總平均低於80分，必須於寒、暑假期間返校打掃兩次，請各班級注意。</p> <p>四、性平業務：通報窗口 089-226389#2231，誠樸校區學務處辦公室。</p>
總務處	<p>環境安全衛生組</p> <p>一、本組辦理109年度「職業性肌肉骨骼疾病預防」及「執行職務遭受不法侵害預防」等講習，當日未參加或有興趣同仁們，可逕至總務處-環安衛組-教育訓練講義下載上課講義，或登入學校校園入口網/應用系統/數位媒體雲/活動演講網/媒體/總務處觀看上課影片檔。</p> <p>二、109年度勞工健康檢查已辦理結束，健檢醫院預定12月上旬提供健檢報告，俟健檢報告郵寄至本校後，本組會以密封方式通知師長同仁們親自領取，並對高風險者進行職醫、職護諮詢衛教，確保同仁們免於職業病並落實職安法規。</p> <p>三、109年度實驗(習)場所聯合巡檢已於11月25日(三)實地巡查，部分委員因公務未能完成所有受檢單位查核，請擇期於12月15日(二)前就尚未完成查核之單位進行查核，若需要本組協調時間，請委員與本組聯繫，感謝受檢單位園藝科、食品科、畜保科、機械科、汽車科及家政科所轄實驗(習)場所配合。</p> <p>四、109年度第4季環境保護暨職業安全衛生委員會定於109年12月23日(三)下午3時30分於誠樸校區行政圖資大樓502會議室召開，由校長親自主持；本屆票選委員將於12月31日(四)屆滿，本次會議為本屆票選委員最後一次委員會議，懇請委員撥冗參加。另依據本校「環境保護暨職業安全衛生委員會設置辦法」第三條第二項規定，委員任期為兩年，敬請各單位於1月31日前推選下屆票選委員並知會本組以利簽核後函發聘函，新任委員任期自110年1月1日至111年12月31日止。</p> <p>五、本校節約能源推動小組109學年度第一學期節約能源不定期輔導巡檢，已自11月16日(一)至24日(二)至各單位完成輔導巡檢，經查除學務處、總務處、國資中心、人事室及家政科已依本校「節約能源管理辦法」第四條規定建立各單位責任區內照明燈具、冷氣空調基本資料及每月自主檢查外，餘各單位均未建立，本小組已分別與各節約能源責任區負責人或代理人進行輔導及討論，對敬請各單位建立責任區內基本資料，並自11月起落實自主檢查，相關資料陳各單位主管後留存單位備查。</p> <p>六、本校109年下半年環境教育定於109年12月17日(四)下午1時至3時於志清堂實施，實施對象為環境教育法規定必須參加之對象，即高</p>

單位	報告事項								
	<p>職部教師及學生與本校全體職員工，邀請荒野協會臺東分會楊繡鳳會長至校演講，演講主題為「親海 愛海 護海」，敬請本校高職部教師及全體職員工踴躍參加。</p> <p>七、臺東縣環境保護局 109 年 9 月 9 日(三)至校進行誠樸校區廢水處理場放流水水質檢測採樣，檢驗結果均符合放流標準；本校誠樸校區下半年放流水水質自主檢測結果亦符合放流標準。</p>								
研究發展處	<p>就業輔導組</p> <p>一、11 月 25 日(三)針對畢業班級進行「CPAS 職業適性診斷測驗」，因學生反應熱烈，預計下學期將再舉辦 1 場，屆時尚未參與測驗的畢業班學生，務必要參加。</p> <p>二、因 109 年度第 3 梯次全國技術士技能檢定，本校舉辦的術科職類較多(共計有 8 個職類，286 位考生)，因舉辦的時間預計在 110 年 1 月，有關技術士技能檢定試務工作暨防疫說明會議，預計將於 12 月下旬召開，提醒各術科承辦單位注意事項。</p> <p>三、109 學年度第 2 學期學生校外實習保險由實習就業組統一彙整投保，請協助填寫投保表單後，並於 12 月 15 日(二)前回傳，俾利後續投保作業。</p> <p>四、12 月 2 日(三)下午 1 時至 5 時舉辦學生校外實習行前講座，請協助提醒 109 學年度第 2 學期要去職場實習的學生，務必參加。</p> <p>研究發展及產學合作組</p> <p>一、科技部 110 年度一般專題研究計畫補助案開始申請，教師需於 12 月 31 日(四)上科技部網站完成上網申請。</p> <p>二、科技部 110 年度實務型研究專題研究，請於 110 年 1 月 8 日(五)前日上科技部網站完成上網申請。另科技部規定「首次申請計畫」之計畫主持人及首次執行科技部計畫之參與人員應於申請機構函送科技部申請研究計畫之日前三年內，完成至少六小時之學術倫理教育課程訓練並檢附相關證明文件，教師可至「台灣學術倫理教育資源中心」的網站註冊帳號及完成上課。</p> <p>三、教育部 110 學年度「產學攜手合作計畫」受理申請日期自即日起至 110 年 2 月 5 日(五)止，相關申請作業本處已於官網公告，請有意願辦理之科系(含高職部)，提前告知研發處，並於 110 年 1 月 31 日(日)前完成線上申請填報。</p>								
圖書資訊中心	<p>圖書組</p> <p>一、109年11月圖書館館務與館藏統計：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">館務統計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>開放天數／時數</td> <td>誠樸總館：25 天／283.5 小時</td> </tr> <tr> <td>到館人次</td> <td>誠樸總館：3055 人次</td> </tr> <tr> <td>借書人次／冊數</td> <td>131 人／254 冊</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、辦理「擁閱」饗宴～109 年圖書館借閱活動，推廣本校學生閱讀風氣，提升圖書館借閱人次與借閱冊次。活動內容如下：</p> <p>(一)誰是借閱王：統計圖書館自動化系統及華藝電子書109年9月14日(一)(開學日)至12月31日(四)學生借閱冊數(含續借冊數)，專科部及高職部學生各取前三名，頒發禮券(第一名600元、第二名400元、第三名200元)以資鼓勵。</p>	館務統計		開放天數／時數	誠樸總館：25 天／283.5 小時	到館人次	誠樸總館：3055 人次	借書人次／冊數	131 人／254 冊
館務統計									
開放天數／時數	誠樸總館：25 天／283.5 小時								
到館人次	誠樸總館：3055 人次								
借書人次／冊數	131 人／254 冊								

單位	報告事項
	<p>(二)借閱抽抽樂：由圖書館自動化系統統計12月7日(一)至12月25日(五)學生借閱冊數(含續借冊數)，每張學生證借書達10冊時，即可獲得一次抽獎機會，達到20冊可獲兩次抽獎機會，以此類推，借閱冊數越多中獎機會越高。圖書館將擇期以電腦隨機方式公開抽出專科部及高職部學生各5名致贈禮券200元。(若兩部其一符合抽獎資格人數不足5名，則名額可互相流用。)</p> <p>三、圖書館誠樸總館藝文沙龍區於12月1日(二)至14日(一)由通識教育中心舉辦「2020 寫信馬拉松人權影像海報展」，歡迎大家參觀。</p>
進修推廣部	<p>教務及學務組</p> <p>一、109學年度第1學期進修推廣部職涯講座-「行銷企劃與管理」已於11月19日(四)下午6時30分至8時30分在共同教室二辦理完畢。</p> <p>二、109學年進修推廣部班聯會與校長及相關主管座談會已於11月24日(二)下午7時至8時在教學大樓三樓多功能教室辦理完畢。</p> <p>三、11月30日(一)至12月4日(五)為進修推廣部109學年度第2學期學雜費減免申請期間。</p> <p>四、12月4日(五)為109學年度第1學期專科休(退)學學生退1/3學雜費截止日。</p> <p>五、12月24日(四)下午7時至9時30分在山形牆辦理109學年進修部聖誕聯歡晚會，歡迎全校師生踴躍參加。</p> <p>推廣教育組</p> <p>一、推廣教育政府開班宣導：為協助青年掌握國家產業發展契機，勞動力發展署有開辦產業新尖兵試辦計畫，可分為五項領域開班：電子電機、工業機械、數位資訊、綠能科技及國際行銷企劃，對象為15歲至29歲之本國籍失業青年，詳細資訊請參照連結：https://www.wda.gov.tw/News_Content.aspx?n=85E1E406503C665B&sms=4AB77FB5C324175E&s=283D8CE0F646545C，請有意願開班科室可再跟推廣教育組會談計畫內容。</p> <p>二、場地租借：109年12月5日(六)上午7時至下午6時原住民族學生資源中心辦理「109年度原住民族語言能力認證」租借食品科教室一(Co1118)、食品科教室二(Co1117)及食品科教室三(Co1120)共三間教室。</p>
秘書室	<p>秘書室於109年12月2日(三)下午3時至4時30分，辦理「性別培力工作坊-職場(校外實習)性別友善停看聽」，本次研習講師邀請臺東縣警察局婦幼警察隊余麗娟隊長，研習對象主要為本校即將前往校外實習的學生，說明「多元性別」的概念、性騷擾之認定與行為態樣，及學生於職場(校外實習)時，疑似發生性騷擾事件之適用法規(性平及性工)。因本次研習議題關於性別主流化、職場性騷擾事件之處理法律等性別平等議題，亦歡迎師長及同仁踴躍出席，參與人員核予終身學習時數2小時。</p>
人事室	<p>一、109學年度第1學期第5次教師評審委員會訂於110年1月6日(星期三)召開，請各科議案配合上開議期於同年12月30日(三)前逕送人事室彙整，逾期者，則列入下學期會議審議。(審議重點：專任(專技)教師110年2月1日聘期屆滿、兼任教師續(新)聘)</p> <p>二、109年教職員工歲末聯歡活動因考量國內疫情仍屬嚴峻，為避免大規模</p>

單位	報告事項															
	<p>群聚機會，以降低感染風險，經研擬三方案，於109年11月26日(四)至30日(一)止進行網路投票，結果以「方案2：雨露均「霑」～每人核發500元禮券，模採品於公開場合抽出。」為最高。</p> <p>三、本校為提升教職員工對小額採購及業務侵占等法治教育知識，訂於109年12月8日(二)上午10時至11時30分，於本校誠樸校區教學大樓二樓階梯教室一辦理法治研習，邀請臺灣臺東地方檢察署謝長夏主任檢察官蒞校講授，各單位除必要留守人員外，請轉知教職員工踴躍參加。</p> <p>四、本校109年11月份人員異動情形：</p> <table><tr><th>姓名</th><th>異動類別</th><th>原職單位及職務</th><th>新職單位及職務</th><th>生效日期</th></tr><tr><td>陳○穎</td><td>新進</td><td>考試分發</td><td>附設高職部畜產保健科</td><td>109/11/12</td></tr><tr><td>陳○城</td><td>退休</td><td>附設高職部汽車科</td><td></td><td>109/11/25</td></tr></table> <p>五、宣導事項：</p> <p>(一)重申依「本校員工加班(費)管制要點」第8點第2項規定：「適用勞基法員工每月最後一日累計加班時數超過八小時，次月未休畢前不得申請加班；加班時數應於當年度(十二月)終結或契約終止日前排定補休完畢，不另支加班費；如因公務無法補休者，應依勞基法規定經專案簽奉校長核准，始得支給，其所需費用由單位業務費勻支，或由當事人當年度之年終工作獎金扣抵減發。」準此，各單位行政助理(宿舍管理人員除外)本年度加班補休及特別休假總日數二分之一，應於12月31日前補休完畢。另專案助理本年度加班補休及特別休假則應全部休畢。</p> <p>(二)重申依「教師請假規則」、「公務人員請假規則」及「國立臺東專科學校實施彈性上班差勤管理要點」規定略以，教職員工請假、公假或休假，應事先填具假單，經學校核准後，始得離開。但有急病或緊急事故，得由其同事或親友於三日內代辦或補辦請假手續。如未依規定請假而擅離職守或假期已滿仍未銷假，或請假有虛偽情事者，均以曠職論；無故缺課者，以曠課論。曠職或曠課者，應扣除其曠職或曠課日數之薪給。</p>	姓名	異動類別	原職單位及職務	新職單位及職務	生效日期	陳○穎	新進	考試分發	附設高職部畜產保健科	109/11/12	陳○城	退休	附設高職部汽車科		109/11/25
姓名	異動類別	原職單位及職務	新職單位及職務	生效日期												
陳○穎	新進	考試分發	附設高職部畜產保健科	109/11/12												
陳○城	退休	附設高職部汽車科		109/11/25												
主計室	<p>一、本校校務基金109年度截至11月30日(一)止固定資產建設改良擴充預算執行情形：預算數為2,250萬3,000元，預算分配數2,250萬3,000元，實支數為2,241萬1,792元，達成率為99.59%。</p> <p>二、預計109年度校務基金收支仍為實質短絀，為改善連續二年實質短絀情形，除各單位基本業務費、水電費、校園修繕費等費用持續節約外，教師超支鐘點費亦需節約。爰依本校專(兼)任教師授課時數編配計算要點第十條第二項規定，提供110學年度專(兼)任教師超支鐘點費、專科導師費等合計核發上限為1,280萬元。請各科、教務處、學務處及進修部配合辦理；亦請教務處就各科課表試算超支鐘點費，勿逾限額。另開課部分，鼓勵各科教師善用高教深耕計畫開設定(單/跨領域)微學分課程，以維持各學術單位之教學品質。</p>															
裁示	為了改善學校的財務狀況，教師超鐘點的部分和導師費需配合調降。															

肆、討論事項：無。

伍、臨時動議：無。

陸、散會(上午 11 時 30 分)