

國立臺東專科學校

110 學年度第 2 學期第 14 次嚴重特殊傳染性肺炎防疫專責小組會議紀錄

開會日期：111 年 5 月 11 日(星期三)上午 9 時

開會地點：精勤校區行政大樓第二會議室(3 樓)

主 席：王校長○勝

紀錄：楊○潔

出席人員：詳簽到單(應到人數：20 人，實到人數：17 人，出席率：85%)

壹、主席致詞：(略)

貳、上次會議決議事項確認：上次會議紀錄(111 年 5 月 4 日)已簽核(無異議)，並於秘書室網頁公告。有關討論事項執行情形如下：

討論事項	執行單位	執行情形	裁示
案由一、修正「國立臺東專科學校疾病事件-嚴重特殊傳染性肺炎防制應變計畫」為「國立臺東專科學校因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)持續營運計畫」案，照案通過，若有疑義，請逕洽學生事務處衛生保健組、秘書室討論修正。	學生事務處	已公告於防疫專區/本校法規及表單。	准予備查
案由二、訂定「國立臺東專科學校學生宿舍因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情應變計畫」案，照案通過，若有疑義，請逕洽學生事務處衛生保健組、生活輔導組、秘書室討論修正。	學生事務處 生活輔導組	已公告於防疫專區/本校法規及表單。	准予備查
案由三、修正「國立臺東專科學校學生校外實習因應 COVID-19 新型冠狀病毒肺炎疫情處理應變措施」案，照案通過，若有疑義，請逕洽學生事務處衛生保健組、研究發展處、秘書室討論修正。	研究發展處 就業輔導組	已公告於防疫專區/本校法規及表單。	准予備查

參、本次重點報告：

單位	報告事項						
學生事務處	<u>衛生保健組</u>						
	一、5 月防疫物資庫存：						
	校區	物品名稱	上月結存量	本月購買量	本月消耗量	本月結存量	總結存量
	誠樸校區	備用口罩	9,663	0	20	9,643	9,643
		酒精(瓶)	120	0	10	110	110
		快篩試劑	30	0	0	30	30
	精勤校區	備用口罩	5,600	0	10	5,590	5,590
		酒精(瓶)	15	0	2	13	13
		午餐防疫隔板	10	0	0	10	10
		快篩試劑	52	0	10	42	42
二、4 月份教職員工每日健康監測情形如下：							
(一)4 月份上班天數計 19 日，填表人數總計 635 人次。誠樸校區填表							

	人數 516 人次；精勤校區填表 109 人次；畜產保健科館填表 10 人次。 (二)確診者足跡重疊人數 3 人，快篩檢查 2 人，結果陰性 2 人。 (三)身體不適症狀及體溫超過 37.5 度共 2 人。 <table><tr><th rowspan="2">校區</th><th colspan="2">填寫(人次)</th><th colspan="2">確診者足跡重疊</th><th colspan="2">身體不適症狀</th></tr><tr><th>4 月</th><th>3 月</th><th>3 月</th><th>2 月</th><th>3 月</th><th>2 月</th></tr><tr><td>誠樸校區</td><td>516</td><td>690</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td></tr><tr><td>精勤校區</td><td>109</td><td>157</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>畜保科館</td><td>10</td><td>14</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>總計</td><td>635</td><td>861</td><td>3</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td></tr></table>	校區	填寫(人次)		確診者足跡重疊		身體不適症狀		4 月	3 月	3 月	2 月	3 月	2 月	誠樸校區	516	690	2	0	2	0	精勤校區	109	157	0	0	0	0	畜保科館	10	14	1	0	0	0	總計	635	861	3	0	2	0
校區	填寫(人次)		確診者足跡重疊		身體不適症狀																																					
	4 月	3 月	3 月	2 月	3 月	2 月																																				
誠樸校區	516	690	2	0	2	0																																				
精勤校區	109	157	0	0	0	0																																				
畜保科館	10	14	1	0	0	0																																				
總計	635	861	3	0	2	0																																				
秘書室	防疫專區 1110504 防疫小組會議紀錄已於 5 月 9 日上網更新。																																									
人事室	近日教職員同仁如與嚴重特殊傳染性肺炎確診者密集接觸且經由衛生單位匡列者，得依現行規定檢附相關證明文件申請 3 日防疫隔離假(居家隔離、居家檢疫、集中隔離、集中檢疫及照顧受隔離、檢疫家屬)。期間教師課務處理可經由視訊授課、調課等方式處理；職員可依規定申請居家辦公。另有關 4 日自主健康管理期間，本校職員得依規定申請居家辦公或依其他規定請假；教師則比照上開方式處理課務或依規定請假。																																									
裁示	一、本校相關法規若涉及居家隔離、居家檢疫、領取快篩等細節規定，逕修正成依中央流行疫情指揮中心及教育部規定辦理。 二、請專科、附設高職部、附設進修學校導師轉知學生確診休養、居家隔離、自主健康管理等天數規定。另外，其匡列原則由本校護理師認定。 三、若學生快篩陽性建議在家休息，並初步匡列密切接觸者。若無法立即返家，先安置於附設高職部女生宿舍及專科宿舍。 四、專科宿舍隔離區域請拉封鎖線或架設攝影機，以免讓居家隔離之學生越界。另外也請宿舍幹部多加宣導隔離規定，否則將依相關規定懲處。 五、附設高職部與附設進修學校課務依教育部國民及學前教育署規定視疫情調整線上教學，而成績考查可採彈性辦理。專科課程採班級協商討論線上授課與否。 六、關於學生宿舍的快篩、搬遷等事務，下班及假日由校安中心值班教官及防疫約雇排班人員協助。 七、請秘書室檢視關於防疫計程車、防疫旅館部分負擔是否能用績效及競爭型項或其他費用支應。 八、請學生事務處衛生保健組盡速短聘人員協助防疫，並請人事室在勞資協商中確認其上班時間。 九、請學生事務處於每日上午 10 時 30 分前彙報每日疫情動態。 十、工作人員協助學生進行快篩時，請做好相關防護等配套。																																									

肆、討論事項：無。

伍、臨時動議：無。

陸、散會(上午 9 時 58 分)