

# 國立臺東專科學校

## 106學年度第1學期 第1次自我評鑑委員會紀錄[專科部]

開會日期：106年08月29日(二)15:00整

開會地點：本校誠樸校區行政大樓506室(五樓)

主 席：王校長俊勝

出席人員：副校長張禎祐、教務主任粘世智、學生事務處主任洪維澤(公差)、總務主任謝銘哲、研究發展處主任洪瑞廷、圖書資訊中心主任侯浩生、進修推廣部主任崔珮玲、秘書室主任蔡志賢、人事室主任張永隆、主計室主任吳玲瑩(另有公務)、通識教育中心主任李韶瀛、餐旅管理科主任鄒慧芬、動力機械科主任林信志、園藝暨景觀科主任劉芳吟、建築科主任陳星皓、資訊管理科主任蔡年泰、食品科技科主任陳澤真、電機工程科主任吳行立、文化創意設計科主任王夏滿、行銷與流通管理科歐瑋明

記 錄：專員雷璧朱

壹、主席致詞：(略)

貳、工作報告：

校務評鑑2.0規劃(草案)及教育部停辦系所評鑑配套措施與規劃簡報(如附檔)，建請各行政單位及教學單位自我檢視各項業務是否依循PDCA方式逐年檢討改善。

參、討論事項：

案由一 本校下一輪科評鑑採不辦或委辦或專業學門認證案，請討論。	提案單位：秘書室
------------------------------------	----------

說明：

- 一、依據教育部 106 年 08 月 17 日臺教技(四)字第 1060117352 號函(附件1)。
- 二、本校各科下一輪評鑑：建議以委辦方式辦理，並請評估委辦係因學生受教權益確保、學校特色發展、學生畢業後出國或進修之權益或境外招生、與國外大學合作等需求。
- 三、為建立教學品保機制，建請教務處及各科協助下列事項：
  - (一)建請教務處及科將教學品質相關數據納入校務發展計畫書(P)之具體作法及量化之績效指標：每年蒐集教學品質相關數據並作為校務研究提出改善建言(A)之參據，以達成逐年學校自我改善機制 PDCA，並聲明內部控制有效性。
  - (二)建請教務處擬定「教學品質保證內部控制作業」(C)：提送內部控制小組審議，內部稽核小組三年抽核一次(C)，以檢視各單位科是否達

成教學品保內部控制。

(三)建請教務處擬定「科教學品保委員會設置辦法」(D)：得參照國立臺中科技大學教學品質保證委員會設置要點，經行政會議通過。

(四)建請科擬定「教學品保設置要點」(D)：得參照國立台中科技大學美容系(科)教學品保設置要點訂定，並經科務會議審議，送教務會議審議，陳請校長核定後實施，修正時亦同。Ex:雲林科技大學教學品保系統。

(五)每年教學品保(5 萬)、科五年一次委辦認可所需經費(約 35 萬)：建請教務處及各科編列經費於深耕計畫。

**擬辦：**因各科科務發展方向及委辦需求原因或有不同，故本案建請各科於 9/30 前提送科提自我評鑑工作小組討論，會議紀錄及簽到簿並副知秘書室，以利提送自我評鑑委員會審議。

**決議：**

- 一、本校各科下一輪評鑑：採學門認證方式辦理，並自 108(學)年度實施。
- 二、教務處(課務組)及科將教學品質相關數據納入校務發展計畫書(P)之具體作法及量化之績效指標，修正後校務發展計畫書請於 9/30 前送秘書室。
- 三、教務處(課務組)擬訂「教學品質保證內部控制作業」(C)：提送內部控制小組審議，內部稽核小組三年抽核一次(C)，以檢視各單位科是否達成教學品保內部控制。
- 四、教務處(課務組)擬訂「教學品保委員會設置辦法」(D)：經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。
- 五、各科擬訂「科教學品保設置要點」(D)：經科務會議討論後送教務會議審議，陳請校長核定後實施，修正時亦同。
- 六、每年教學品保(5 萬)、科五年一次學門認證所需經費(約 35 萬)：請教務處及各科編列經費於深耕計畫。

**附帶決議：**請秘書室舉辦認證研習。

**肆、臨時動議：**無。

**伍、散會(16:05)**