

# 國立臺東專科學校

## 108學年度第二學期第2次自我評鑑委員會紀錄

開會日期：109年7月8日(三)11：10整

開會地點：本校誠樸校區行政大樓502會議室

主 席：王校長俊勝

紀錄：陳凱蓁專員

出席人員：詳簽到表(應到21人、實到21人，出席率100%)

壹、主席致詞：專科各教學單位教學品保獲得通過認證，有效期間為5年，感謝科主任的辛苦，接下來就是學校的校務評鑑，期程為109學年度，這部分在第1次自我評鑑委員會有說明，台評會於8月份辦理抽籤決定學校排序，接下來按期程辦理，並請各位同仁共同努力通過評鑑。

### 貳、報告事項：

項次	項目	執行情形與報告
1	校務評鑑說明會	1.109年3月12日召開第1次校務評鑑說明會，說明評鑑報告執行事項，受評報告撰寫與資料蒐集，參加人數計31人。 2.109年6月3日召開第2次校務評鑑說明會，就109學年度評鑑實施計畫內容進行說明及基本資料表填表分工，參加人數計33人。
2	校務自我評鑑報告	分別於109年5月15日、6月5、6月10日召開校務評鑑項目工作小組協調會，討論自我評鑑報告書彙整進度及修正事項，預計7月下旬完成資料修正、佐證資料及簡報彙整。

### 參、上次會議(1090506)討論事項及執行情形確認：

案由	決議	執行情形	裁示
案由一、105學年度專科學校綜合評鑑-行政類建議事項改善情形	照案通過，附帶決議請各單位再協助檢視行政類建議事項改善情形，如有修正意見請於5/8下班前提供秘書室。	已完成追蹤改善，並列入校務自我評鑑報告項目四說明	准予備查
案由二、109學年度校務自我評鑑實施計畫	照案通過	已公告至本校評鑑專區網頁，另校務評鑑依實施計劃核正辦理。	准予備查

### 肆、討論事項：

案由一 108學年度教學品保服務計畫之評鑑結果，請審議。	提案單位：秘書室
---------------------------------	----------

#### 說明：

- 一、依據109年6月29日社團法人台灣評鑑協會(109)評鑑發字第10917136號函辦理。
- 二、社團法人台灣評鑑協會承辦本校「108學年度教學品保服務計畫」(科評鑑)，經108年12月19日實地訪評，各教學單位(9科)評鑑結果全數通過認可，認可效期計5年(自109年7月至114年6月)，評鑑結果已公告至本校評鑑專區網頁，台評會亦會將結果公佈於「大專校院教學品保服務計畫」網站

(<http://iqas.twaea.org.tw>)供社會大眾參閱。

三、108學年度教學品保服務計畫(科評鑑)之評鑑報告及自我改善計畫，上傳至網路文件夾「秘書室-108學年度教學品保服務計畫(科評鑑)結果」。

四、教學品保評鑑結果擬辦事項：

- 1、請各科於109年9月底前召開「科自評工作小組」就待改善事項與對應之改善建議，研擬自我改善計畫後(詳附件1-4)送秘書室，自我評鑑委員會每年就改善情形進行管考。
- 2、請科於2年內(110學年度-111年7月31日前)完成自我改善，並提送「科自評工作小組」進行追蹤及確認已改善後，檢附會議紀錄(含簽)及自我改善計畫與執行成果電子檔送交秘書室，以續提送自我評鑑委員會審議。
- 3、有關「待改善事項與對應之改善建議」涉及共同議題(詳附件1-3))提送本會，研擬因應策略，以持續改善。
- 4、請各科於109年7月底前提送敘獎名單(詳附件1-5)，秘書室於彙整後簽請人事室辦理獎勵事宜。

四、檢附資料：

- (一)[附件 1-1](#)：109 年 6 月 29 日社團法人台灣評鑑協會(109)評鑑發字第 10917136 號函。
- (二)[附件 1-2](#)：「108 學年度教學品保服務計畫」評鑑報告。
- (三)[附件 1-3](#)：108 學年度教學品保(科評鑑)共同議題因應策略暨持續改善作法表。
- (四)[附件 1-4](#)：教學品保(科評鑑)自我改善計畫與執行成果電子檔。
- (五)[附件 1-5](#)：獎懲建議表。

決議：

- 一、請各科於109年9月底前召開「科自評工作小組」就評鑑報告之待改善事項與建議，研擬自我改善計畫，並於2年內完成自我改善。
- 二、有關待改善事建議項涉及共同議題，請秘書室邀集相關單位，研擬因應策略，以持續改善。
- 三、請各科提送敘獎名單予秘書室辦理敘獎事宜。

案由二

提案單位：秘書室

有關本校「109 學年度校務評鑑」基本資料調查表及選定評鑑日期排序案，請審議。

說明：

- 一、依據社團法人台灣評鑑協會109年6月4日(109)評鑑發字第1090001021號函及109年7月2日(109)評鑑發字第1090001025號函辦理。
- 二、有關「109學年度技專校院評鑑受評學校基本資料調查表」之附表1~5，應於109年7月20日(星期一)前將電子檔寄至社團法人台灣評鑑協會，正本另以公文函送，填寫資料如下：
  - (一)附表1、聯絡人基本資料表。
  - (二)附表2、學校基本資料。
  - (三)附表3、校內教學單位資料。
  - (四)附表4、自評委員名單：各單位於107年1月1日至109年12月31日辦理自評之委員名單及自評年度日期，填寫對象包含校務類，如調查區間尚未執行自我評鑑，則請填寫預估執行期間或最近一次執行自我評鑑委員名單。

(五)附表5、建議迴避委員名單：為保障受評學校之權益，確保評鑑工作之公正客觀，特辦理受評學校建議迴避委員名單之申請，至多可提出3名迴避名單，並需具體敘明事由，以作為遴聘委員之參考。

三、社團法人台灣評鑑協會於109年8月4日(星期二)辦理「109學年度技專校院評鑑學校說明會暨評鑑工作坊」，抽選決議各校實地評鑑時間及評鑑實務分享，專科學校評鑑日期為110年3月2日至3月19日任一週二、五，提請排序評鑑日期(編號1~6)，秘書室將出席會議抽籤決定，將依本校排序選定評鑑日期。

**四、109學年度校務評鑑討論事項：**

(一)提請確認附表1~3之填表資料。

(二)遴聘本校具評鑑經驗之助理教授以上教師12名，擔任內部評鑑委員(附件2-3)。

(三)依「109學年度技專校院評鑑實施計畫」之遴聘標準，遴聘8名外部評鑑委員(附表4)。

(四)請確認是否申請迴避委員名單(附表5)。

(五)選定評鑑日期排序(附件2-5)。

**五、檢附資料：**

(一)[附件2-1](#)：社團法人台灣評鑑協會109年6月4日(109)評鑑發字第1090001021號函及109年7月2日(109)評鑑發字第1090001025號函。

(二)[附件2-2](#)：109學年度技專校院評鑑受評學校基本資料調查表。

(三)[附件2-3](#)：校務評鑑內部評鑑委員名單。

(四)[附件2-4](#)：校務評鑑外部評鑑委員推薦名單。

(五)[附件2-5](#)：109學年度校務評鑑實地訪評日期排序表。

**決議：**

一、內部評鑑委員遴聘名單詳附件 2-3，請秘書室核發聘函並辦理內部自我評鑑作業。

二、請秘書室就外部評鑑委員推薦名單徵詢委員意願名單(詳附件 2-4)，提請本委員會確認。

三、申請迴避委員名單 1 名詳附表 5，請秘書室於 109 年 7 月 20 日前函復「受評學校基本資料調查表」予社團法人台灣評鑑協會。

四、109 學年度校務評鑑實地訪評日期排序詳附件 2-5。

**伍、臨時動議：無。**

**陸、散會(11：50)**

## 附件 1-1

檔 號： 010111  
保存年限： 30  
電子簽核

收發文號： 1090006527  
收發日期： 109年06月30日  
創稿文號： 1090100331



### 社團法人台灣評鑑協會 函

機關地址： 台北市中正區南海路3號5樓之1聯絡  
方式： 葉儒婷02-3343-1114  
傳 真： 02-2394-7261

受 文 者： 國立臺東專科學校

發文日期： 中華民國109年06月29日

發文字號： (109)評鑑發字第10917136號

速 別： 最速件

密等及解密條件或保密期限： 普通

附 件： (1件) 如文 [1090100331\\_1\\_評鑑報告.tif](#) (評鑑報告)

主旨：檢送貴校「C107014秘書室專科委託辦理科評鑑(教學品保)採購案」評鑑報告(含結果)乙份，請查照。

說明：

- 一、依勞務採購契約第五條辦理相關事宜。
- 二、電子檔另以e-mail方式提供。
- 三、旨揭評鑑結果認可期間計5年。
- 四、評鑑結果將公佈於「大專校院教學品保服務計畫」網站(<http://iqas.twaea.org.tw>)供社會大眾參閱。

正本： 國立臺東專科學校

副本： 本會行政會計部

參考附件： [1090100331\\_2\\_教學品保評鑑報告.pdf](#)(附件1)  
[1090100331\\_3\\_教學品保通過證書.pdf](#)(附件2)  
[1090100331\\_4\\_行銷科目自我改善計畫.docx](#)(附件3)  
[1090100331\\_5\\_建築科自我改善計畫.docx](#)(附件4)  
[1090100331\\_6\\_食品科自我改善計畫.docx](#)(附件5)  
[1090100331\\_7\\_動機科自我改善計畫.docx](#)(附件6)  
[1090100331\\_8\\_創商科自我改善計畫.docx](#)(附件7)  
[1090100331\\_9\\_園藝科自我改善計畫.docx](#)(附件8)  
[1090100331\\_10\\_資管科自我改善計畫.docx](#)(附件9)  
[1090100331\\_11\\_電機工程科改善計畫.docx](#)(附件10)  
[1090100331\\_12\\_餐旅科自我改善計畫.docx](#)(附件11)  
[1090100331\\_13\\_獎懲建議表.doc](#)(附件12)

創稿文號： 1090100331

收發文號： 1090006527

國立臺東專科學校 公文簽核流程表						
項	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態

108 學年度教學品保(科評鑑)共同議題因應策略暨持續改善作法表

建議面向		待改善事項與對應之改善建議	因應策略暨持續改善作法
專任師資	一、目標與發展	1.目前專任師資僅 3 名，教學負擔重，建議改善，以提升教學品質(行銷與流通管理科)。	(人事室)
	二、教學與學習	2. 6 位教師中有 4 位教師兼行政，每位教師負擔較重。專案教師甚至每周上課達 17.4 小時，宜規劃合宜之配套措施，以維持教學品質(動力機械科)。	
空間規劃	一、目標與發展	1.科辦、POS 設備與教室等位置分散不同校區，物流倉儲暢貨中心則設置於科辦公室，設備難以發揮使用效益，建議適度集中，以利集中管理與運用(行銷與流通管理科)。 2.實習場地與設備部分仍與高職共用，建議新增進階相關設備與場地，以利與高職現有設施有所區隔(動力機械科)。	(總務處)
英文能力	一、目標與發展	1.為強化國際化學習環境，建議訂定語言能力檢定的獎勵辦法。 2.配合國際交流之推動，建議訂定鼓勵配套措施，提升學生英文能力，以增強國際交流之動力。	(通識中心)
產學合作	一、目標與發展	1.國際化活動大部分是校內活動，建議配合政府新南向政策，拓展東南亞國家學校交流與學生之海外實習或研習。	(研究發展處)
	三、經營與發展之績效	2.產學合作計畫的成果雖有逐年成長，惟僅部分教師參與，宜建立全體教師參與產學合作計畫之機制，以鼓勵教師參與。	
	四、自我改善	3.產學合作及國際化方面因應環境改變之創新能力有待加強，建議訂定具體執行政策與管考指標，並積極推動。	

建議面向		待改善事項與對應之改善建議	因應策略暨持續改善作法
畢業生流向	三、經營與發展之績效	針對學生專業能力之情形，宜建立系統性統計資料，並持續進行學生職能調查分析，制定相關改善計畫，以改善教學品質。	(研究發展處)
	四、自我改善	科宜針對畢業生進行核心能力重要度、達成度，以及針對校友及雇主進行教育目標達成度進行問卷調查，藉以分析及改善教學品質。	



## 國立臺東專科學校獎懲建議表

序號	姓名	單位	職稱	獎懲事由	法令依據	建議獎懲 額度	是否為 職責內 應辦業 務	是否另 領報酬
1			主任	督導「108 學年度大專校 院教學品保服務計畫」 評鑑有功及績效卓著	國立臺東專科學校專 科教師兼行政職獎懲 實施要點 第 5 點 1 項 2 款 9 目	記功 1 次	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
2			教師	協助「108 學年度大專校 院教學品保服務計畫」 工作圓滿完成	國立臺東專科學校專 科教師兼行政職獎懲 實施要點 第 5 點 1 項 2 款 8 目	嘉獎○次	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
3			行政人員	協助「108 學年度大專校 院教學品保服務計畫」 工作圓滿完成	國立臺東專科學校契 約進用人員管理要點 第 26 點 1 項 1 款 9 目	嘉獎○次	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
4			技士/技佐	協助「108 學年度大專校 院教學品保服務計畫」 工作圓滿完成	國立臺東專科學校職 員獎懲實施要點第 6 點 1 項第 2 款 13 目	嘉獎○次	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
5							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

承辦人	單位主管	人事室
年 月 日		<input type="checkbox"/> 擬提相關會議審議 <input type="checkbox"/> 簽文奉核可後製發 <input type="checkbox"/> 請權責單位自行辦理，技工工友 (事務組)、教官(軍訓室)

備註：

1. 本表請至人事室網站/各類表格/服務、考核與獎懲/國立臺東專科學校獎懲建議表下載，請以 WORD 繕打，獎懲原則請務必遵守各獎懲實施要點之規定，以符合綜覈名實。
2. 法令依據請詳述適用獎懲法規名稱及條號，並請檢附相關證明文件。
3. 請影印奉核後簽文及本表擲回人事室，俾憑辦理獎懲事宜。

## 附件 2-1

檔 號： 010111  
保存年限： 30  
電子簽核 結案日期：109年06月08日

收發文號：1090005524  
收發日期：109年06月04日  
創稿文號：1091295914



\* 1 0 9 1 2 9 5 9 1 4 \*

### 社團法人台灣評鑑協會 函

機關地址：100臺北市中正區南海路3號5樓之1  
傳 真：02-23947261  
承 辦 人：黃怡錡  
聯絡電話：02-33431113

受 文 者：國立臺東專科學校

發文日期：中華民國109年06月04日

發文字號：(109)評鑑發字第1090001021號

速 別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附 件：(1件) 如文( ccd9bc6b5c4ffe3d209acdd89a7190b5\_1090001021\_Attach1.pdf, 共一個電子檔案 ) 1091295914\_1\_ccd9bc6b5c4ffe3d209acdd89a7190b5\_1090001021\_Attach1.pdf (附件一)

主旨：本會受教育部委託辦理「109年度至110上半年度技專校院評鑑相關工作計畫」，擬請 貴校協助辦理評鑑前置相關行政作業，請 查照。

說明：

- 一、請協助填寫附件「109學年度技專校院評鑑受評學校基本資料調查表」所列表格，並由校長（或代理人）親簽後，於109年7月20日（星期一）前將電子檔寄至 yichi@twaea.org.tw 黃怡錡小姐收，正本另以公文函送本會。
- 二、請 貴校以109年3月15日填報至國立雲林科技大學校務基本資料庫之數據為基礎，填寫學校基本資料及校內教學單位資料表（詳如附表2、附表3）。
- 三、請填寫 貴校於107年1月1日至109年12月31日辦理自評之委員名單及自評年度日期，含預擬自評委員名單（詳如附表4）。另109學年度技專校院受評學校應依據公告之實施計畫時程辦理自我評鑑。
- 四、為保障受評學校之權益，確保評鑑工作之公正客觀，特辦理受評學校建議迴避委員名單之申請，至多可提出3名迴避名單，並需具體敘明事由，以作為遴聘委員之參考（詳如附表5）。
- 五、其餘評鑑相關事宜（如評鑑資料繳件日期、實地評鑑日期…等）將以公文另行通知。

正本：大華學校財團法人大華科技大學、中州學校財團法人中州科技大學、中華醫事科技大學、文藻學校財團法人文藻外語大學、正修學校財團法人正修科技大學、明新學校財團法人明新科技大學、南開科技大學、健行學校財團法人健行科技大學、國立虎尾科技大學、國立高雄科技大學、國立臺灣科技大學、萬能學校財團



檔 號： 010111  
保存年限： 30  
電子簽核

收發文號： 1090006705  
收發日期： 109年07月03日  
創稿文號： 1091690148



## 社團法人台灣評鑑協會 開會通知單

承辦人：黃怡錡/葉韋廷小姐  
聯絡電話：02-33431113/02-33431178

受文者：國立臺東專科學校

發文日期：中華民國109年07月02日

發文字號：(109)評鑑發字第1090001025號

速 別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附 件：(2件) 如文( 20d2a95f3f333f983e74e25a973355c4\_1090001025\_Attach1.doc、20d2a95f3f333f983e74e25a973355c4\_1090001025\_Attach2.docx，共二個電子檔案 ) [1091690148\\_1\\_20d2a95f3f333f983e74e25a973355c4\\_1090001025\\_Attach1.doc](#) (附件一)  
[1091690148\\_2\\_20d2a95f3f333f983e74e25a973355c4\\_1090001025\\_Attach2.docx](#) (附件二)

開會事由：109學年度技專校院評鑑學校說明會暨評鑑工作坊

主 持 人：陳振遠教授(計畫主持人)

開會日期：109年8月4日星期二上午10時

開會地點：社團法人台灣評鑑協會會議室(臺北市南海路3號5樓之1)

出 席 者：仁德醫護管理專科學校、馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校、國立臺東專科學校、國立臺南護理專科學校、慈惠醫護管理專科學校、樹人醫護管理專科學校

列 席 者：教育部技術及職業教育司、國立雲林科技大學技專校院校務基本資料庫小組、社團法人台灣評鑑協會

備註：

創稿文號：1091690148

收發文號：1090006705

國立臺東專科學校 公文簽核流程表						
項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	總收發簡維廷 職員		文書組		109-07-03 11:23	收文
2	陳凱綦專員		秘書室	109-07-03 13:58	109-07-03 14:35	承辦
一、旨揭說明會每校報名人數請至多以3名為原則，秘書室由主任及職參加，另建請教務處推派1名人員出席，相關差旅費請同意由績效及競爭型費用項下支應，並為縮短行程，請准予搭乘飛機往返。				秘書室 專員 陳凱綦 2020/7/3 下午 02:35:35		

國立臺東專科學校校務自我評鑑內部委員名單

評鑑項目	姓名	職稱
項目一 校務經營與發展	張禎祐	通識教育中心教授兼副校長
	江啟銘	食品科技科教授
	蔡年泰	資訊管理科助理教授兼科主任
項目二 課程與教學	粘世智	動力機械科副教授
	林景行	通識教育中心副教授兼研究發展處主任
	韓端勇	電機工程科副教授兼科主任
項目三 學生學習確保與成效	顧超光	建築科副教授
	歐瑋明	行銷與流通管理科助理教授兼科主任
	賀幼玲	通識教育中心副教授
項目四 校務經營績效與自我改善	蔡志賢	園藝暨景觀科副教授兼教務主任
	謝銘哲	動力機械科助理教授兼總務主任
	黃冠智	建築科助理教授兼教發中心主任

備註：

- 1.內部評鑑審查方式採書面審查及實地訪視審查：審查委員 12 人，分四個評鑑項目，每項目委員 3 人。
- 2.委員資格為本校具評鑑經驗之助理教授以上教師擔任。
- 3.書面審查日期預訂為 109 年 8 月 12 日(三)，委員針對自我評鑑報告每一評鑑項目之現況、特色、問題與改善策略進行評估，並提供自我評鑑改善建議。
- 4.實地訪視日期預訂為 109 年 8 月 26 日(三)，委員檢視自我評鑑報告是否依書面審查建議修正完成，並就評鑑簡報、資料檢閱、實地訪評路線及設備檢視等程序提供建言。

國立臺東專科學校校務自我評鑑外部委員名單

編號	姓名	服務單位	現任職務
1	古源光	國立屏東大學	校長
2	翁順祥	美和科技大學	校長
3	段兆麟	屏東科技大學	行政副校長
4	張永明	國立臺東大學	行政副校長
5	李建億	國立臺南大學	教授兼主任秘書
6	陳振燧	國立雲林科技大學	教授
7	林尚平	國立雲林科技大學	教授
8	胡焯淳	國立臺東大學	教授

- 1.外部評鑑審查方式採實地訪視審查：審查委員 8 人。
- 2.委員依「109 學年度技專校院評鑑實施計畫」之遴聘標準聘任。
- 3.實地訪視日期預訂為 109 年 9 月 7 日，委員審查自我評鑑報告及簡報、資料檢閱、教學場地及設備檢視等，進而提出審查意見。

109 學年度校務評鑑實地訪評日期排序表

日期	排序
110 年 3 月 2 日 (二)	6
110 年 3 月 5 日 (五)	5
110 年 3 月 9 日 (二)	1
110 年 3 月 12 日 (五)	4
110 年 3 月 16 日 (二)	2
110 年 3 月 19 日 (五)	3

# 國立臺東專科學校

108學年度第二學期 第2次自我評鑑委員會簽到簿

開會日期：109 年 7 月 8 日(三)11:10 整

開會地點：本校誠樸校區行政大樓第 502 室

出席：應到21人，實到21人，出席率100%

單 位	簽 到	單 位	簽 到
校 長	王俊勝	餐旅管理科	王明新
副 校 長	許祖林	動力機械科	林言志
教 務 處	孫志賢	園藝暨景觀科	吳榮村
學生事務處	洪維滯	建築科	陳早龍
總 務 處	陳月如	資訊管理科	蔡仁春
研究發展處	謝昭明	食品科技科	黃連昌
圖書資訊中心	劉明欽	電機工程科	薛瑞昌
進修部	邱立群	創意商品設計科	陳加冬
秘 書 室	傅如清	行銷與流通管理科	歐瑞明
人 事 室	李吉郡	通識教育中心	李紹順
主 計 室	林裕芳		