

國立臺東專科學校

110 學年度第 2 學期第 8 次行政會議(專科)紀錄

開會日期：111 年 5 月 4 日(星期三)上午 10 時 10 分

開會地點：誠樸校區圖書行政大樓 502 會議室(5 樓)

主 席：蔡教務主任○賢

紀錄：楊○潔

出席人員：詳簽到單(應到人數：20 人，實到人數：18 人，出席率：90%)

壹、頒：電機工程科江奕旋教師升等副教授。

貳、主席致詞：因校長於三樓參加教育部線上會議，由我代為主持。剛剛召開防疫小組會議，因疫情嚴峻，中央流行疫情指揮中心及教育部規定滾動修正較快，因大多同仁未參與，在此先做個總結，一、如為確診者，依中央流行疫情指揮中心規定，須主動填報相關資料；二、若本校有確診者，其初步疫調會先由本校進行及匡列居家隔離名單，但其正式居家隔離名單由地方衛生單位確認及發放；三、依規定本校需有學生隔離空間，此部分由學生事務處處理；四、相關規定會公告於本校防疫專區，請各科及教師留意並和學生宣導；五、若學生確診，必須回家進行居家隔離及自主管理。以上做簡單的說明，謝謝。

參、上次會議決議事項確認：上次行政會議紀錄(111 年 4 月 13 日)業經簽核(無異議)，並於秘書室網頁公告。有關上次會議討論事項執行情形如下：

討論事項	執行單位	執行情形	裁示
案由一、修正「國立臺東專科學校推廣教育實施辦法」部分條文案，照案通過。	研究發展處 推廣組	已公告於研究發展處網頁及法規彙編。	准予備查
案由二、停止適用「國立臺東專科學校提昇學生技術能力獎勵辦法」案，照案通過。	研究發展處 就業輔導組	依決議辦理。	准予備查
案由三、停止適用「國立臺東專科學校校外技藝競賽選手訓練暨獎勵實施辦法」案，照案通過。	研究發展處 就業輔導組	依決議辦理。	准予備查
案由四、停止適用「國立臺東專科學校執行台灣恩益禧股份有限公司獎勵專科學生技能表現優異畢業生實施辦法」案，照案通過。	研究發展處 就業輔導組	依決議辦理。	准予備查
案由五、修正「國立臺東專科學校校外專業競賽暨證照達人獎勵實施辦法」第一條、第四條及附件案，因行政會議分為專科及附設高職部，爰此修正第五條「本辦法經專科行政會議通……。」，餘照案通過。	研究發展處 就業輔導組	已公告於研究發展處網頁及法規彙編。	准予備查
案由六、修正「國立臺東專科學校學生輔導工作委員會設置辦法」第二條案，因行政會議分為	學生事務處 諮商輔導組	已公告於學生事務處網頁及法規彙編。	准予備查

討論事項	執行單位	執行情形	裁示
專科及附設高職部，爰此修正第六條「本辦法經專科行政會議通過……。」，餘照案通過。			

肆、各單位工作報告：

單位	報告事項																																		
教務處	課務組 一、5月2日(星期一)至29日(星期日)為各科專業課程開排課，請各科於時間內完成111學年度第1學期開排課。 二、110學年度第2學期學生棄選情形如下：																																		
	<table><tr><th>異動項目</th><th>動機</th><th>園藝</th><th>餐旅</th><th>資管</th><th>建築</th><th>電機</th><th>行銷</th><th>食品</th><th>商設</th><th>小計</th><th>合計</th></tr><tr><td rowspan="2">棄選</td><td>二專</td><td>2</td><td>1</td><td>2</td><td></td><td>2</td><td></td><td></td><td>5</td><td>12</td><td rowspan="2">12</td></tr><tr><td>五專</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0</td></tr></table>	異動項目	動機	園藝	餐旅	資管	建築	電機	行銷	食品	商設	小計	合計	棄選	二專	2	1	2		2			5	12	12	五專									0
	異動項目	動機	園藝	餐旅	資管	建築	電機	行銷	食品	商設	小計	合計																							
	棄選	二專	2	1	2		2			5	12	12																							
		五專									0																								
	三、4月29日(星期五)前提交110學年度課程健檢會議資料電子檔(含委員意見單)以備5月11日(星期三)本位課程發展委員會審查用。目前只餐旅管理科科提交。																																		
	四、4月29日(星期五)前提交111學年度本位課程規劃書資料及電子檔，以備5月11日(星期三)本位課程發展委員會審查用。																																		
	五、5月11日(星期三)下午2時於501室召開110學年度本位課程發展委員會會議，請各位委員準時與會。																																		
	六、6月1日(星期三)將召開110學年度第2學期校課程委員會，請各科開始提交相關資料及提案。校課程委員會會議須提案議題討論順序：※各科提案或提供資料，務必提供經過科務會議通過日期。																																		
	(一)新生入學年度課程科目表(科務會議通過、各科提供資料，課務組彙整提案)。																																		
	(二)班級開課科目表(依課程科目表開課提送至課務組彙整提案)。																																		
	(三)下個學期分組及共同授課課程(科務會議通過、各科提供資料，課務組提案)。																																		
	(四)依課程科目表開課，必、選修課程之異動科目(科務會議通過、各科提案)。																																		
	(五)其他各科提案(科務會議通過、各科提案)。																																		
	(六)成績更改(科務會議通過、直送教務會議提案)。																																		
(七)各科新學年度教務會議委員代表(科務會議通過)。																																			
(八)教務處有須修正之法規(處務會議先提案)。																																			
七、110學年度第2學期超支鐘點提流寄請於開學後二個月內(4月22日)，經科務會議通過簽核校長同意後，影本送本組存查辦理。																																			
註冊組 一、有關教育部「後期中等教育長期追蹤資料庫」，針對全國高中職及五專一、二年級學生進行調查，本校截至4月30日(星期六)止，五專一年級填答回收率50%；五專二年級填答回收率35.8%，填答截止日期為5月31日(星期二)，請五專各科及導師協助宣導學生填答。																																			
二、111學年度第1學期免學費及學雜費減免之申請期間為5月9日(星期一)至13日(星期五)，相關資訊公告本校官網，並已通知各班班代至註冊組領取相關申請表件。請各科及導師協助提醒符合減免身分學生																																			

單位	報告事項																																													
	<p>依時程提出申請，以維自身權益。</p> <p>三、有關本校 110 學年度第 2 學期新生入學獎助學金之申請日期為 4 月 15 日(星期五)至 6 月 30 日(星期四)，業已將各科符合名單提供各科參考，並請各科及舍監收件後進行核對及初審，相關表件公告學校官網及下載。</p> <p>四、本校編列高教深耕附錄經費，針對經濟不利學生報考本校 111 學年度，補助二專第 1 階段、第 2 階段報名費及日五專入學報名費等事宜，各科分配金額及核銷流程業已 Email 各科。</p> <p>五、因應 111 年為日二專甄選入學考試(第二階段)第一次實施考招新制，有關暨大版評分評量輔助系統，感謝電算中心協助建置完成，目前聯合會提供北科大學生資料為樣本供各校練習，相關檔案及連結網址. 帳密業於 4 月 7 日(星期四) Email 各科。也請各科加強演練操作，利於 5 月正式資料上路時可順利作業。</p> <p>教學發展組</p> <p>一、111 年高等教育深耕計畫主冊經費執行情形，動支率 35.81%；實支率 23.89%(截至 4 月 28 日)：</p> <table><tr><th>經費分類</th><th>經費額度</th><th>動支</th><th>動支率(%)</th><th>實支</th><th>實支率(%)</th><th>餘額</th></tr><tr><td>人事費</td><td>2,500,000</td><td>2,245,770</td><td>89.83</td><td>1,737,164</td><td>69.49</td><td>254,230</td></tr><tr><td>業務費</td><td>7,793,494</td><td>2,047,446</td><td>26.27</td><td>1,182,019</td><td>15.17</td><td>5,746,048</td></tr><tr><td>設備費</td><td>1,926,000</td><td>82,900</td><td>4.30</td><td>0</td><td>0</td><td>1,843,100</td></tr><tr><td>合計</td><td>12,219,494</td><td>4,376,116</td><td>35.81</td><td>2,919,183</td><td>23.89</td><td>7,843,378</td></tr></table> <p>二、本組與餐旅管理科於 4 月份合作辦理「扎根台東」山線藝文 vs 餐食文化微學分課程，跨領域雙師授課共 14 小時，歡迎各科提出活動申請，偕同辦理校及跨領域活動。</p> <p>三、依教育部 111 年 4 月 29 日臺教技(三)字第 1112312522N 號函，核定本校 111 年高教深耕計畫經費主冊(不含附冊、附錄)經費為 32,300,000 元，各單位可依原分配額度執行計畫(詳表 1)。有關 111 年高教深耕計畫主冊計畫規劃，請配合以下事項：</p> <p>(一)五專前三年課程，應配合後期中等教育課程發展，並於高教深耕計畫規劃相關策略與具體方案。</p> <p>(二)應編有一定比例之圖書購置經費(含期刊論文比對系統)，並訂有學術論文比對機制及配套作法。</p> <p>(三)應依法落實校資訊公開，並將與教師、學生權益有關法規「公開」於校內相關網站，如經查未落實者，後續將酌減補助經費。</p> <p>(四)應強化落實校務專業管理制度(IR)，透過本計畫補助與自籌經費挹注聘請專責人力，結合計畫成果之管考追蹤、評鑑作業與資訊公開，回饋至教學精進、職涯輔導、就業力養成及校務管理，以利成效考核與計畫滾動調整，並宜將成果與亮點公告於管考平台。</p> <p>四、4 月份辦理深耕計畫活動共 51 件，若辦理時間有異動者，敬請事先告知本組。</p> <p>五、有關教學實踐研究計畫相關活動，本組彙整如下，敬邀本校教師踴躍參加。</p> <table><tr><th>序號</th><th>時間</th><th>單位</th><th>主題</th><th>地點</th></tr><tr><td>1</td><td>111 年 5 月 3 日 (星期二)</td><td>東區教學實踐研究計畫基地</td><td>「教學實踐研究績優計畫分享：同儕互評與反</td><td>線上座談</td></tr></table>	經費分類	經費額度	動支	動支率(%)	實支	實支率(%)	餘額	人事費	2,500,000	2,245,770	89.83	1,737,164	69.49	254,230	業務費	7,793,494	2,047,446	26.27	1,182,019	15.17	5,746,048	設備費	1,926,000	82,900	4.30	0	0	1,843,100	合計	12,219,494	4,376,116	35.81	2,919,183	23.89	7,843,378	序號	時間	單位	主題	地點	1	111 年 5 月 3 日 (星期二)	東區教學實踐研究計畫基地	「教學實踐研究績優計畫分享：同儕互評與反	線上座談
經費分類	經費額度	動支	動支率(%)	實支	實支率(%)	餘額																																								
人事費	2,500,000	2,245,770	89.83	1,737,164	69.49	254,230																																								
業務費	7,793,494	2,047,446	26.27	1,182,019	15.17	5,746,048																																								
設備費	1,926,000	82,900	4.30	0	0	1,843,100																																								
合計	12,219,494	4,376,116	35.81	2,919,183	23.89	7,843,378																																								
序號	時間	單位	主題	地點																																										
1	111 年 5 月 3 日 (星期二)	東區教學實踐研究計畫基地	「教學實踐研究績優計畫分享：同儕互評與反	線上座談																																										

單位	報告事項			
2	111 年 7 月 15 日 (星期五)	國立高雄科技大學	思寫作的教學設計」 「2022 教學實踐研究 研討會」	詳情參閱 公告
	<p>原住民族學生資源中心</p> <p>一、本中心已於 4 月 23 日(星期六)辦理完 111 年第一次原住民族語言認證試務工作，謝謝試務相關單位的協助。</p> <p>二、依教育部中華民國 111 年 3 月 4 日(文號：臺教綜(六)字第 1112103461S 號)來函辦理申請計畫，已於 4 月 21 日(星期四)寄送 111 上下學期申請計畫。</p>			
學生事務處	<p>已於 4 月 19 日(星期二)核銷 110 學年度第 2 學期專科期中導師費(不含五專前三年開班會次數)。</p> <p>生活輔導組</p> <p>一、宣導事項：</p> <p>(一)為使校園霸凌事件處理順遂，本校教職員工知有疑似校園霸凌事件時，應立即向學生務事處生活輔導組權責人員通報，並由權責人員通知本校校安中心，再由校安中心通報至教育部，至遲不得超過 24 小時。權責人員應視事件情節，另依兒童及少年福利與權益保障法等相關規定，向直轄市、縣(市)社政主管機關進行通報。</p> <p>1、生活輔導組權責人員：邱助理，分機 2265。</p> <p>2、本校設置霸凌投訴專線 089-236874、投訴專用信箱 stud2@ntc.edu.tw。</p> <p>(二)氣候日漸緩和，蟲蛇將開始出沒，提醒本校師生進入雜草區域應注意「打草驚蛇」，如發現蟲蛇蹤影，應以自身安全為最高原則。臺東縣捕蜂捉蛇業務回歸農業處，若有捕蜂捉蛇需求請撥打「1999」專線或通報本校校安中心協處。</p> <p>二、協調與管制事項：</p> <p>(一)110 學年度第 2 學期迄今已有 18 起車禍(專科 17、高職 1 件)，疑似因未注意前方狀況，敬請師長協助宣導再次呼籲請同學遵守騎/乘機車，務必遵守交通規則、配戴安全帽，減速慢行，切勿無照駕駛，以維生命安全，同學如在外發生任何緊急事件，請撥打校安中心專線 089-236874，值班教官將前往協處。</p> <p>(二)凡年齡在十九歲以上之男子仍在學校者，可申請兵役緩徵，本校承辦人為林○憲教官，同學如有問題請洽附設高職部教官室，分機 2264。</p> <p>(三)本校「國立臺東專科學校學生請假規則」於 111 年 3 月 15 日擴大行政會議修正通過，已置於學校官網法規彙編，請師生自行下載運用。</p> <p>(四)教育部花東區校園安全維護及全民國防教育資源中心辦理 111 年 PASIWALI 日出東方青春活力戰鬥營，參與學校為花東區各大專院校之學生；活動時間 5 月 4(星期三)至 6 日(星期五)共計 3 天，本校參加學生為二專動力機械科二年級廖○庭、呂○倫、游○融、林○樺、鍾○岳、楊○武、胡○宸等 7 人，均已完成報名表、家長同意書、COVID-19 疫苗 3 劑施打，將由生輔組協助學生公假申請。另本校張○怡教官、毛○期教官為本次活動工作幹部，可就</p>			

單位	報告事項																																
	<p>近掌握及照顧本校同學活動之安全。</p> <p>體育運動組</p> <p>一、110 學年度第 2 學期「東專盃」班際籃球比賽已於 4 月 28 日(星期四)賽畢，恭喜優勝班級隊伍，相關資訊請參閱本組公佈欄及學校網頁公告。</p> <table><tr><th>組別</th><th>一男組</th><th>二男組</th><th>三男組</th><th>高職女生組</th><th>專男組</th><th>五專 1-3 男生組</th><th>專女組</th></tr><tr><td>第一名</td><td>電機一</td><td>機械二</td><td>農機三 A</td><td>家政三</td><td>二專餐旅電機園藝聯隊</td><td>五專餐旅三</td><td>二專動機園藝餐旅商設聯隊</td></tr><tr><td>第二名</td><td>農機一</td><td>汽車二 A</td><td>電機家政聯隊</td><td>畜保三聯隊</td><td>二專動機資管聯隊</td><td>五專餐旅二</td><td>二專園藝餐旅聯隊</td></tr><tr><td>第三名</td><td>機械一</td><td>資訊二聯隊</td><td>汽車電機聯隊</td><td>家政一 A</td><td>二專電機二</td><td>×</td><td>×</td></tr></table> <p>二、同學上體育課借球或運動器材請確實登記並愛惜使用。如有損壞、遺失需照價賠償。</p> <p>三、本校各運動場館(不含操場)於防疫期間除體育課外，暫不開放。請同學上體育課時務必遵守各場館使用規則注意安全，上完課後請將自己帶去垃圾帶回各班教室丟棄，維持各場館環境清潔。</p> <p>四、本組提供同學於放學後借球活動，因疫情緣故，暫停借用。</p> <p>五、110 學年度第 2 學期「東專盃」班際競賽，預計辦理排球(3 月)、籃球(4 月)、羽球(5 月)、游泳(6 月)競賽。相關資訊，請留意本組公佈欄及學校網頁公告。</p> <p>六、110 學年度第 2 學期「東專盃」班際羽球賽，開始報名。即日起依組別組隊。相關事宜，請留意本組公佈。</p> <p>(一)報名期限：5 月 9 日(星期一)下午 4 時 10 分前將報名表送本組。</p> <p>(二)抽籤時間：5 月 12 日(星期四)中午 12 時 30 分請康樂股長於本組前抽籤，未到者由承辦單位代抽不得異議。</p> <p>(三)競賽日期：5 月 17 日(星期二)至 20 日(星期五)。</p>	組別	一男組	二男組	三男組	高職女生組	專男組	五專 1-3 男生組	專女組	第一名	電機一	機械二	農機三 A	家政三	二專餐旅電機園藝聯隊	五專餐旅三	二專動機園藝餐旅商設聯隊	第二名	農機一	汽車二 A	電機家政聯隊	畜保三聯隊	二專動機資管聯隊	五專餐旅二	二專園藝餐旅聯隊	第三名	機械一	資訊二聯隊	汽車電機聯隊	家政一 A	二專電機二	×	×
組別	一男組	二男組	三男組	高職女生組	專男組	五專 1-3 男生組	專女組																										
第一名	電機一	機械二	農機三 A	家政三	二專餐旅電機園藝聯隊	五專餐旅三	二專動機園藝餐旅商設聯隊																										
第二名	農機一	汽車二 A	電機家政聯隊	畜保三聯隊	二專動機資管聯隊	五專餐旅二	二專園藝餐旅聯隊																										
第三名	機械一	資訊二聯隊	汽車電機聯隊	家政一 A	二專電機二	×	×																										
總務處	<p>營繕保管組</p> <p>一、教育部國民及學前教育署核定補助 111 年度「公立高級中等學校校舍耐震能力改善計畫」23,335,229 元，其中汽車科館耐震補強工程 8,206,029 元、精勤樓耐震補強工程 15,019,200 元，工程預算書審查中。</p> <p>二、教育部國民及學前教育署核定補助「110 年度國立高級中等學校汙水及排水系統建置暨改善工程計畫」-汽車科車輛實習場環境排蓄水系統工程 390 萬元、精勤校區南側排水系統工程 260 萬元，驗收結算作業中。</p> <p>三、教育部國民及學前教育署核定補助「111 至 112 年度國立高級中等學校汙水及排水系統建置暨改善工程計畫-精勤校區行政大樓旁東側停車場基地環境排蓄水系統工程」530 萬元，設計監造(第一次招標)採購廢標，第二次招標簽核中。</p> <p>四、111 年高等教育深耕計畫-設置 idea space 多功能教室(工程預算 639,726 元)，設計中。</p> <p>環境安全衛生組</p> <p>一、111 年上半年自衛消防編組訓練定於 5 月 31 日(星期二)下午 1 時至 5 時，於教學大樓階梯教室及山形牆周邊實施，邀請臺東消防分隊冷鎮山教官蒞校授課，請本校師長及同仁踴躍出席。</p>																																

單位	報告事項																													
	<p>二、111 年度上半年汙水處理場水質檢測，委外廠商-道濟公司已於 4 月 12 日(星期二)至誠樸校區及畜產保健科汙水場進行放流水水質採樣作業，檢測結果符合放流水標準；另環保局也於 4 月 26 日(星期二)至誠樸校區汙水廠抽驗水質。</p> <p>三、教育部 111 年 4 月 19 日臺教資(六)字第 1112701227 號函公告「教育部及所屬機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水執行方式原則」，重點摘要如下：</p> <p>(一)目的：配合環保署「資源回收再利用法」，推動廢棄物源頭減量政策，減少資源消耗，抑制廢棄物產生，以減少免洗餐具、包裝飲用水等一次性產品之使用。規劃由政府機關、學校率先實施起帶頭作用，將環保觀念向下扎根，後續再逐步推動至民間單位。</p> <p>(二)內容：</p> <table><tr><td rowspan="5">適用範圍 實施日期 實施方式</td><td colspan="2">辦理會議及訓練(註)</td><td colspan="2">辦理活動(註)</td></tr><tr><td colspan="4">• 行政院所屬中央二級機關及該機關所屬之機關、學校。</td></tr><tr><td colspan="4">• 教育部所屬學校正式實施日期為111年11月1日起，並定期於每年4月1日起至4月30日止辦理成果提報，需向環保署提報前一年度作業指引之辦理情形（第1次提報為112年4月底前、申報111年9月至111年12月31日之執行成果）。</td></tr><tr><td colspan="4">• 提報內容：減少使用一次用產品情形、經核准使用一次用產品情形等。</td></tr><tr><td colspan="2">供餐方式</td><td colspan="2">• 不提供各類材質免洗餐具</td><td colspan="2">• 提供可重複清洗餐具・提供自備餐具優惠</td></tr><tr><td colspan="2">供水方式</td><td colspan="2">• 不提供包裝飲用水及各類材質一次用飲料杯</td><td colspan="2">• 設置飲水機或桶裝水，減少包裝飲用水</td></tr></table> <p>註：</p> <p>1. 會議包括研討會、說明會、公聽會、研商會、國際會議等會議。</p> <p>2. 訓練包括講習、研習、進修、培訓等訓練。</p> <p>3. 活動包括慶典、典禮、嘉年華、園遊會、展覽、節慶活動等。</p> <p>(三)試辦期程：</p> <p>1、線上說明會：5 月 6 日(星期五)、5 月 10 日(星期二)。</p> <p>2、試辦期程：5 月 1 日(星期日)至 7 月 15 日(星期五)期間，各學校要試辦 6 場會議及訓練或活動，減少免洗餐具及包裝水。</p> <p>3、試辦期間成果提報：8 月 15 日(星期一)前完成相關彙整作業，並函復教育部資科司。</p> <p>(四)有關本規定細節將另案簽會本校各單位宣導；本組前洽詢本校餐廳廠商表示：若向其訂餐其可外送盛盤的飯菜，與會人員自備餐具方式用餐。</p> <p>四、環保局於 4 月 25 日函文同意，本校「室內空氣品質維護管理專責人員」由黃○靜組長變更為王○合組員。</p> <p>事務組</p> <p>5 月份精勤校區、誠校校區之教學大樓及行政區域消毒時間為 5 月 7 日(星期六)、21 日(星期六)。</p> <p>出納組</p> <p>110 學年度第 2 學期住宿費，尚未繳費學生計 7 名，已移請學生事務處協助催款。</p> <p>一、110 學年度第 1 學期專科寒假延長住宿費 1 名。</p> <p>二、110 學年度第 2 學期專科住宿費 4 名。</p> <p>三、110 學年度第 2 學期高職住宿費 2 名。</p>	適用範圍 實施日期 實施方式	辦理會議及訓練(註)		辦理活動(註)		• 行政院所屬中央二級機關及該機關所屬之機關、學校。				• 教育部所屬學校 正式實施日期 為111年11月1日起，並定期於每年4月1日起至4月30日止 辦理成果提報 ，需向環保署提報前一年度作業指引之辦理情形（第1次提報為112年4月底前、申報111年9月至111年12月31日之執行成果）。				• 提報內容：減少使用一次用產品情形、經核准使用一次用產品情形等。				供餐方式		• 不提供各類材質免洗餐具		• 提供可重複清洗餐具・提供自備餐具優惠		供水方式		• 不提供包裝飲用水及各類材質一次用飲料杯		• 設置飲水機或桶裝水，減少包裝飲用水	
適用範圍 實施日期 實施方式	辦理會議及訓練(註)		辦理活動(註)																											
	• 行政院所屬中央二級機關及該機關所屬之機關、學校。																													
	• 教育部所屬學校 正式實施日期 為111年11月1日起，並定期於每年4月1日起至4月30日止 辦理成果提報 ，需向環保署提報前一年度作業指引之辦理情形（第1次提報為112年4月底前、申報111年9月至111年12月31日之執行成果）。																													
	• 提報內容：減少使用一次用產品情形、經核准使用一次用產品情形等。																													
	供餐方式		• 不提供各類材質免洗餐具		• 提供可重複清洗餐具・提供自備餐具優惠																									
供水方式		• 不提供包裝飲用水及各類材質一次用飲料杯		• 設置飲水機或桶裝水，減少包裝飲用水																										
研	就業輔導組																													

單位	報告事項
<p>研究發展處</p>	<p>一、111 年度全國第 2 梯次技術士技能檢定如需學校協助團體報名者，請於 5 月 4 日(星期三)下午 5 時前，將學生報名表及報名費送至研發處。</p> <p>二、111 在校生專案檢定(工業類)學科成績已經公布，可以上網查詢，紙本成績單請各科派員至本處領取。</p> <p>研究發展及產學合作組</p> <p>一、本處已於 4 月 27 日(星期三)完成「產學合作暨教師產業研習推動委員會」、「彈性薪資及學術獎勵審議委員會」及「研究發展會議」三項會議召開，會議審議重點如後：</p> <p>(一)本校自 104 年 11 月 20 起迄今，教師進行產業研習或研究已完成第 1 梯次認列者計 28 名，進行中 10 名，尚未啟動者計 12 名；其中有 2 位尚未啟動之師長，其終止日為 111 年 11 月 19 日(星期六)，為避免師長因不符合第十三條規定而影響教師評鑑成績及個人權益，敬請各位主任提醒終止日將屆且尚未啟動或進行中之師長，儘速完成第 1 梯次之產業研習或研究，第 2 梯次(6 年 1 梯次)起始日已開始，亦請各單位及早規劃及安排。</p> <p>(二)審查通過「110 年度教師提升教師實務與學術研究獎勵案」，計有 6 位教師所提 8 件學術獎勵及 1 件取得專利獎勵申請。</p> <p>(三)審查通過 2 位教師申請 111 學年度第 1 學期減授 1 個鐘點案。</p> <p>二、111 年度 1 月至 4 月，教師承接產學合作案累計 5 案。</p> <p>三、111 年度迄今僅餐旅科與津和堂城鄉創意顧問有限公司簽署合作備忘錄 1 件，擬配合 5 月份就業輔導組辦理之就業博覽會洽詢廠商簽署合作備忘錄之意願。</p> <p>推廣組</p> <p>一、開班資訊：</p> <p>(一)達仁鄉公所委辦之「托育人員職業訓練班」已於 5 月 1 日(星期日)開訓。</p> <p>(二)本組於 5 月 7 日(星期六)開辦「稅務申報與節稅實務班」，招生人數 21 位，開課時數 6 節，因應疫情，本次課程以實體及線上方式實施。</p> <p>(三)家政科預計於 6 月 11 日(星期六)至 26 日(星期日)開辦「中式麵食(酥油皮糕漿皮)丙級證照訓練班」，預計招生人數 24 位，開課時數 35 節。</p> <p>二、近期規劃開班資訊：</p> <p>(一)預計於 7 月中至 8 月底開辦「英檢初級班」，預計招生人數 15-30 位。</p> <p>(二)附設高職部資訊科預計於 6 月 14 日(星期二)至 8 月 10 日(星期三)開辦「windows 與文書軟體實用入門課程」，預計招生人數 24 位，開課時數 40 節。</p>
<p>圖書資訊中</p>	<p>圖書組</p> <p>111 年「臺灣學術電子資源永續發展計畫——共用性電子資料庫」試用即將截止，敬請把握機會踴躍試用。</p> <p>一、試用時間：2 月 15 日(星期二)至 5 月 15 日(星期日)止。</p> <p>二、試用網址：https://www.lib.yuntech.edu.tw/wSite/lp?ctNode=470</p>

單位	報告事項
心	<p>7&mp=1(各資料庫試用方式與簡介詳如上述網址內容)。</p> <p>三、試用對象：全國技專校院教職員工生。</p>
秘書室	<p>為訂定 112-116 年度校務發展計畫書，敬請各單位協助事項如下：</p> <p>一、依據 111 年 4 月 13 日校務發展規劃小組會議決議及秘書室 111 年 4 月 19 日第 1112101124 字號及 111 年 4 月 25 日第 1112101123 字號公文簽核辦理。</p> <p>二、為訂定 112-116 年度校務發展計畫書內容及績效指標，經參考現行版本並納入重要績效指標，請各單位配合事項如下：</p> <p>(一)行政單位：請點選附件 1"執行單位"欄位中▼點選貴單位，並填入各單位績效指標目標值，請務必經單位會議(室務會議/處務會議)通過。</p> <p>(二)教學單位：請各科或中心召開單位會議(科務會議/中心會議)擬訂績效指標目標值及教學經營策略(包含教學目標、教學特色、SWOT 分析、發展策略、具體作法、績效指標、及預算需求)(如附件 1 及附件 2)。</p> <p>三、上述附件請參照 4 月 26 日(星期二)電子郵件，敬請於 6 月 10 日(星期五)下班前回擲電子檔於秘書室，以利後續後整並提送會議審議，若有相關疑問請洽分機 2813。</p> <p>四、有關「107-111 年度校務發展計畫書」及「112-116 年度校務發展計畫書(草案)」內容附件得參照路徑如後，本校網路文件夾/秘書室/01/【校務發展】/01/校務發展計畫書。</p>
人事室	<p>一、110 學年度第 2 學期第 3 次教師評審委員會訂於 5 月 24 日(星期二)召開，請各科議案配合上開議期於 5 月 13 日(星期五)前逕送人事室彙整，逾期者，則列入下次會議審議。</p> <p>二、重申凡教師個人計畫僱用專案助理、支援教師、外包廠商派駐本校人員(如保全、餐廳廚工、綠美化工作人員等)、本校志工或其他與業務往來定期進出之人員等，均應依「不適任教育人員之通報資訊蒐集及查詢處理利用辦法」進行查核，各單位有上開之人員，請於僱用或業務往來前至本校人事室網頁/各類表格/任用/不適任及性侵害查詢專區下載，填具「不適任查詢名單」於每月 1 日後 8 日前寄送人事室承辦信箱(51130@ntc.edu.tw)，逾期請於次月 1 日後 8 日前再寄一次查詢俾憑彙整查詢。</p> <p>三、本校 111 年度員工協助方案需求問卷，已再度進行公告並寄送問卷連結至教職員公務信箱，敬請撥冗填寫問卷，俾作為員工協助方案制定之參考。</p>
主計室	<p>本校校務基金 111 年度截至 4 月 30 日(星期六)止預算執行情形：</p> <p>一、收支面：累計總收入為 1 億 6,305 萬 15 元，累計總支出為 1 億 7,913 萬 3,944 元，收支相抵後短絀數為 1,612 萬 3,929 元，較預算短絀數 3,251 萬 2,000 元，減少短絀數 1,638 萬 8,071 元。實際短絀數較預算數少，主要係本校學雜費收入收繳之行政程序提早完成，而較預期提前入帳所致。</p> <p>二、固定資產建設改良擴充預算執行：預算數為 2,379 萬,9000 元，預算分配數 145 萬元，實支數為 203 萬 6,204 元，達成率為 140.43%，主要係</p>

單位	報告事項
	執行各單位執行專案型資本門補助計畫款項較預期多，致執行數大於預算分配數。
裁示	<p>一、今年高教深耕計畫經費無滾存，請各單位盡速依原分配額度執行計畫。</p> <p>二、因應行政院環境保護署政策，請總務處再次確認往後會議供餐方式，也請事務組提供相關配套措施(例如：提供鐵餐盒)及廠商名單，以利會議順利進行。</p> <p>三、請教務處註冊組將教育部後期中等教育長期追蹤資料庫調查之填答率及網址告知各科及各班導師，以利各班確實填答。</p> <p>四、關於中等教育課程發展，請教務處教學發展組統籌 108 課綱核心素養相關策略與具體方案規劃，讓通識教育中心、餐旅管理科、食品科技科五專前三年授課教師學習，至於專業課程就由各科自行辦理。</p>

伍、討論事項：無。

陸、臨時動議：無。

柒、散會(上午 11 時 10 分)

表 1

檔 號： 020201
保存年限： 20
電子簽核

收發文號： 1110004714
收發日期： 111年04月29日
創稿文號： 1111295003
1111295003

教育部 函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：吳靜涵
聯絡電話：(02)7736-5858
電子郵件：wujh@mail.moe.gov.tw

受文者：國立臺東專科學校

發文日期：中華民國111年04月29日

發文字號：臺教技(三)字第1112312522N號

速 別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附 件：(2件) 附件1_核定補助經費表、附件2_經費配置表(281c823aff3bdc8dca7d2eb07cec5a9e_A09000000E_1112312522N_senddoc68_Attach1.pdf、281c823aff3bdc8dca7d2eb07cec5a9e_A09000000E_1112312522N_senddoc68_Attach2.ods，共二個電子檔案) 1111295003_1_281c823aff3bdc8dca7d2eb07cec5a9e_A09000000E_1112312522N_senddoc68_Attach1.pdf (附件一)
1111295003_2_281c823aff3bdc8dca7d2eb07cec5a9e_A09000000E_1112312522N_senddoc68_Attach2.ods (附件二)

主旨：貴校高教深耕計畫110年成果考評結果及111年經費核定案，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依行政院106年7月10日院臺教字第1060021619號函核定「高等教育深耕計畫」及旨揭計畫考評結果辦理。
- 二、貴校111年高等教育深耕計畫各項計畫核定補助經費，詳附件1，為利學校順利銜接並推動本計畫，本部業於111年1月20日臺教技(三)字第1112300195N號函，依110年主冊獲補助經費30%額度，先行撥付111年第1期經費在案。
- 三、旨揭計畫核定經費，請依以下事項辦理：
 - (一)依「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」編列「經費配置表」(附件2)，資本門至多以20%為上限，並於111年5月13日(星期五)前將經費配置表以「電子公文」方式函復本部(含ods電子檔、核章後掃描檔)。
 - (二)有關附錄1「完善就學協助機制」之經費編列及使用，請依111年3月15日臺教技(四)字第1112300731號函意旨辦理。
 - (三)111年為本計畫最後一年，爰111年計畫經費不開放申請滾存，請學校提早規劃及執行相關經費。
- 四、有關高教深耕計畫主冊計畫，請配合以下事項：
 - (一)五專前三年課程，應配合後期中等教育課程發展，爰有關教授五專學制教師之增能，應於高教深耕計畫規劃相關策略與具體方案。
 - (二)應編有一定比例之圖書購置經費(含期刊論文比對系統)，並訂有學術論文品保機制及配套作法。
 - (三)應依法落實校務資訊公開，並將與教師、學生權益有關法規「公開」於校內相關網站，如經查未落實者，後續將酌減補助經費。
 - (四)應強化落實校務專業管理制度(IR)，透過本計畫補助與自籌經費挹注、配置專責人力資源，結合計畫成果之管考追蹤、評鑑作業與資訊公開，回饋至教學精進、職涯輔導、就業力養成及校務管理，以利成效考核與計畫滾動調整，並宜將成果與亮點公告於管考平臺。

單位：新臺幣元

111 年技專校院高等教育深耕計畫補助經費表

校名	第一部分						總計
	主冊			(D) 附冊 USR	(E) 附錄一 就學協助	(F) 附錄二 原住民輔導	(X) (X=A+B+C+ D+E+F)
	(A) 主冊計畫	(B) USR-HUB	(C) 公共性 檢核				
國立臺東專科學校	29,900,000	2,000,000	400,000	0	2,897,000	733,648	35,930,648

註：

1. (B)欄 USR Hub 經費：有關個案計畫(含可行及待加強計畫)請依審查意見及同意變更事項修正後持續辦理。
2. (C)欄補助經費係鼓勵各校落實高教公共性，達成 1 項目者，核配 10 萬元作為獎勵，後續請學校納入常態性辦學機制並持續強化。如以虛偽不實文件申請者，除須追繳本部分經費外，亦納計重大行政缺失，作為本部未來核配各項獎補助計畫等之扣減參考。
3. (D)欄附冊 USR 業於 111 年 2 月 14 日臺教技(三)字第 1112300210 號函核定在案。
4. (E)欄附錄一完善就學協助機制計畫，業於 111 年 3 月 15 日臺教技(四)字第 1112300731 號函核定在案。
5. (F)欄附錄二透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效，業於 111 年 4 月 18 日臺教綜(六)字第 1112100346 號函核定在案。