

國立臺東專科學校

110 學年度第 1 學期第 1 次校務會議(臨時)紀錄

開會日期：110 年 9 月 15 日(星期三)下午 4 時 10 分

開會地點：誠樸校區行政圖資大樓 501、502 會議室(五樓)

主 席：王校長○勝

紀錄：楊○潔

出席代表：詳簽到單(應到人數：50 人，實到人數：34 人，出席率：68%)

壹、主席致詞：在此先說明本校將於 9 月 20 日上報本校的招生總量，經過討論後，資訊管理科夜間需停招，此案需先經過校務會議通過後再函報，因此今日的會議非常的單純，只有一個提案，其餘的議案將於 10 月的校務會議討論，謝謝。

貳、上次會議決議事項確認：上次校務會議紀錄(110 年 6 月 16 日)業經簽核(無異議)，並於秘書室網頁公告。有關上次會議決議事項執行情形如下：

提案事項	執行單位	執行情形	裁示
案由一、修正「國立臺東專科學校校務基金管理委員會設置辦法」第三條案，為符合審議程序，先行撤案，依序送擴大行政會議、校務基金管理委員會審議，後送校務會議審議。	秘書室	預計將提送 110 年 9 月 29 日校務基金管理委員會審議。	准予備查
案由二、修正「國立臺東專科學校校務基金稽核實施辦法」第二條及第五條案，照案通過。	秘書室	已公告於秘書室網頁及法規彙編。	准予備查
案由三、修正「國立臺東專科學校組織規程」部分條文，並自 110 年 8 月 1 日生效案，「進修推廣部」裁併後所遺教學業務由教務處承接，考量教務處業務承接後，尚無增設「進修教學組」之必要，爰予維持現行條文第十六條文；餘照案通過。	人事室	本校以 110 年 6 月 21 日東專人字第 1100006598 號函報教育部核定，經該部以 110 年 7 月 8 日臺教技(二)字第 1100084259 號函復請本校釐清相關事項後再報，目前循審議程序提擴大行政會議審議。	准予備查
案由四、修正「國立臺東專科學校學術主管遴選、續聘及去職辦法」第三條案，照案通過。	人事室	業以 110 年 6 月 28 日東專人字第 1100006853 號書函知各單位查照，並公告於人事室網頁及秘書室法規彙編網站。	准予備查
案由五、修正「國立臺東專科學校教師校外兼課兼職處理要點」案，考量現行規定第二點已有明定申請流程且亦經校長同意之程序，基於流程簡化及以表代簽，爰予刪除第十六點第二項；餘照案通過。	人事室	業以 110 年 7 月 5 日東專人字第 1100007085 號書函知各單位查照，並公告於人事室網頁及秘書室法規彙編網站。	准予備查

提案事項	執行單位	執行情形	裁示
案由六、修正「國立臺東專科學校職員獎懲實施要點」部分規定案，照案通過。	人事室	本校以 110 年 6 月 18 日東專人字第 1100006581 號函報教育部備查，經該部以 110 年 6 月 28 日臺教人(三)字第 1100083825 號書函備查在案，業以 110 年 7 月 5 日東專人字第 1100007084 號書函知各單位查照，並公告於人事室網頁及秘書室法規彙編網站。	准予備查
案由七、修正「國立臺東專科學校教師評鑑辦法」部分條文案，配合第一條法制用語，修正第十八條「研究」修正為「研發」；餘照案通過。	人事室	業以 110 年 6 月 28 日東專人字第 1100006854 號書函知各單位查照，並公告於人事室網頁及秘書室法規彙編網站。	准予備查
案由八、修正「國立臺東專科學校教師借調處理要點」部分規定案，案通過。	人事室	業以 110 年 6 月 28 日東專人字第 1100006855 號書函知各單位查照，並公告於人事室網頁及秘書室法規彙編網站。	准予備查
案由九、本校「111 學年度餐旅管理科統減員額 4 名，員額調至本校工業類科」案，動力機械科同意承接 2 名、電機工程科不同意承接 2 名，請兩科給予科務會議紀錄以利教務處進行報部程序。	教務處	本校以 110 年 6 月 18 日東專教字第 1100006578 號函報教育部備查，該部以 110 年 6 月 23 日臺教技(一)字第 1100084155 號同意備查。	准予備查
案由十、「國立臺東專科學校 109 年績效報告書」案，照案通過。	秘書室	本校以 110 年 6 月 24 日東專秘字第 1100006733 號函報教育部備查，該部以 110 年 7 月 1 日臺教技(二)字第 1100086076 號同意備查，並公告於秘書室網頁公告。	准予備查
臨時動議一、停止適用「國立臺東專科學校附設高職部教師成績考核會設置辦法」，並議決考核會委員總數案，經 6 人(侯浩生、蔡志賢、傅怡禎、張禎祐、李慶憲、王夏滿代表)附議提案，並依決議通過。	人事室	業以 110 年 6 月 21 日東專人字第 1100006600 號書函知各單位查照。	准予備查

參、工作報告：

單 位	報 告 事 項	裁 示
秘書室	程序委員會會議於 110 年 9 月 8 日(星期三)召開，審查校務會議提案 1 件，均符合提案程序(詳如提案 檢核表 1)，續移本會審議。(依據：程序委員會設置辦法第 3 條)。	准予備查

肆、討論事項：

案由一 (提案單位：教務處)
本校「資訊管理科夜二專申請 111 學年度停招」案，請審議。

說明：

- 一、依教育部 110 年 08 月 02 日臺教技(一)字第 1100102628 號函來文說明，本校夜二專資訊管理科得申請 111 學年度停招，並經完成師生溝通並經校內相關程序及校務會議通過後，於 9 月 20 日前報部，原分配該學制班別之招生名額得申請調整至相同學制。
- 二、本案業於 110 年 8 月 18 日召開招生委員會審議通過，原分配該學制之招生名額 10 名，申請調整至本校夜二專食品科。
- 三、資訊管理科業已完成師生溝通及相關程序。
- 四、檢附資料：
 - (一)[附件 1-1](#)：教育部 110 年 08 月 02 日臺教技(一)字第 1100102628 號函。
 - (二)[附件 1-2](#)：110 年 8 月 18 日招生委員會會議紀錄(節錄版)及公文簽核。
 - (三)[附件 1-3](#)：110 年 8 月 24 日資訊管理科科務會議會議紀錄(節錄版)及公文簽核。

決議：照案通過。

伍、臨時動議：無。

陸、散會：(下午 4 時 23 分)

檢核表 1

國立臺東專科學校 校務會議提案檢核表		
案由	「資管科夜二專申請 111 學年度停招」乙案	
提案單位	教務處	
自行檢核	檢核項目	審查意見
	一、提案敘明	
■符合 □不符合	(一)「案由」簡明揭示主旨	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 □不符合
■符合 □不符合	(二)「說明」依序敘明： 1.「依據」(列舉函示、法規或會議決議等) 2.「主要訴求」(扼要說明提案理由，列舉具體可行辦法) 3.「檢附文件」 <input checked="" type="checkbox"/> (1)上級單位法規或函示 <input checked="" type="checkbox"/> (2)相關會議紀錄 <input checked="" type="checkbox"/> (3)簽呈 <input type="checkbox"/> (4)訂定或修正行政命令(辦法)或行政規規則(要點)對照表 <input type="checkbox"/> (5)行政命令(辦法)或行政規規則(要點)(草案)全文 <input checked="" type="checkbox"/> (6)連署書 【備註】其他與提案相關的事項，於校務會議由提案單位補充較詳實的口頭說明。	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 □不符合
	二、提案程序(依程序委員會設置辦法第六條) 校務會議會議之提案，除校長提議者及組織規程修訂案外，依提案類別、性質須經下列程序之一：	
□符合 □不符合	(一)校務會議項下法規、校務發展委員會同意。 <input type="checkbox"/> 1.「中長程發展計畫書」提送程序依序 (1)中長程規劃小組會議 (2)校務發展委員會 <input type="checkbox"/> 2.「增調科班-新設科」提送程序依序 (1)科務會議(設科計畫書已送內、外審) (2)校務發展委員會	□符合 □不符合
□符合 □不符合	(二)本校組織規程規定或第七條所列獨立委員會審議通過。	□符合 □不符合
<input checked="" type="checkbox"/> 符合 □不符合	(三)依上級單位法規或函示所提修正案，業務單位可逕提校務會議審議。	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 □不符合
□符合 □不符合	(四)依組織規程所定之會議(如：教務會議、學務會議、研發會議)，屬單位會議之職責者，請經單位會議討論後，再提送校務會議審議。	□符合 □不符合
□符合 □不符合	(五)校務會議代表提案。 其他臨時動議(提案)須經出席人員五人(含)以上附議始得成立。(依程序委員會設置辦法第八條)	□符合 □不符合
提案單位填表人員	秘書室審查人員	秘書室主任
專案助理 周玉蘭 註冊組組長 陳志誠	組員 楊念潔	秘書室主任 高琇鈴 110.9.30

附件 1-1

檔 號： 020103
保存年限： 永久
電子簽核

收發文號： 1100008047
收發日期： 110年08月02日
創稿文號： 1101298562



教育部 函

機關地址： 10051臺北市中山南路5號
傳 真： 02-23971869
承 辦 人： 吳芳瑜
聯絡電話： 02-77365854

受 文 者： 國立臺東專科學校

發文日期： 中華民國110年08月02日
發文字號： 臺教技(一)字第1100102628號
速 別： 普通件
密等及解密條件或保密期限：
附 件： (0件) 無附件

主旨：有關技專校院111學年度院所系科與學位學程之招生名額分配
線上填報事宜，請各校務必於本(110)年8月31日前登入系
統依說明辦理，並備文檢附相關表件及資料報部，請查照。

說明：

- 一、為確保111學年度技專校院總量招生名額審查作業執行效率與品質，並與後續技專校院各項招生管道核定作業順利接軌，請各校務必依本部所定時程辦理。
- 二、有關旨揭事項填報時間：
(一)系統開放：本年8月11日(星期三)0時0分0秒。
(二)系統關閉：本年8月31日(星期二)17時0分0秒。
(三)系統網址為<https://www.tlc.ntut.edu.tw>。
- 三、旨揭招生名額分配填報作業請依「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準(以下簡稱總量標準)」規定辦理。
- 四、本部業以109年12月2日臺教技(一)字第1090174368號函知各校「技專校院111學年度總量院所系科增設調整與招生名額管控原則」在案，請依前揭原則辦理。
- 五、有關111學年度各學制班別招生名額與保留比率，本部業以109年12月7日臺教技(一)字第1090176911號函知各校，請各校依規定填報「技專校院111學年度保留比率名額學校審議分配機制調查表」。
- 六、有關擴充111學年度半導體、AI、機械領域相關院所及學位學程招生名額，本部業以本年5月28日臺教技(一)字第

1100074669號函暨臺教技（一）字第1100074669A號函知各校，請各校依規定辦理。

- 七、學校提報111學年度總量招生名額分配表，應先完成校內自定之行政程序並經相關會議通過。檢附之相關會議紀錄影本，其記載內容應完整、明確，足以辨識所討論議案之內容與通過結果等（會議需由校長主持，如不及於本年8月31日前提報，請各校務必至遲於9月30日前補陳相關會議紀錄）。
- 八、各校於總量系統下載「保留比率名額學校審議分配機制調查表」檔案，填報後上傳word檔及核章後之pdf檔；另請至系統填報111學年度院所系科與學位學程之招生名額及擴充名額申請數，填報完畢確認送出後下載各學制填報表單，上傳核章後之pdf檔。填報資料核章後之表單（正本）務必於本年8月31日（星期二）前併同校務會議紀錄影本（得僅節錄與本案相關之提案，但請加蓋「核與正本相符」以及校對人職章）函報本部，副本寄送總量管制小組（10608臺北市大安區忠孝東路三段1號計算機與網路中心），逾時不受理（以郵戳為憑）。
- 九、另本部再次重申，考量合理之教學規模、避免不當併班上課，並提供學校因應招生情形積極處理系科調整規劃之例外彈性作法，已於總量標準明定第8條第1項第9、10款規定，簡述說明如下：
 - （一）專科以上學校日間與進修學制各院、系、科與學位學程之二專、五專、四技、二技及進修學院，最近1個學年度新生註冊人數未達10人，以及碩士班（含在職專班）與博士班最近1個學年度各班別新生註冊人數未達該學年度核定名額30%，得於每年9月20日前向本部申請下一學年度停招，原分配該班別之招生名額，得申請主動調減或分配至相同學制班別之其他所系科與學位學程。
 - （二）承上，各校得於本年9月確認各院、所、系、科及學位學程110學年度招生情形後，完成師生溝通並經校內相關程序及校務會議通過後，於9月20日前向本部申請某學系某班別於111學年度停招，原分配該學系該學制班別之招生名額，得申請寄存或調整至相同學制班別之其他院、所、系、科與學位學程，本部將重新核定111學年度招生名額總量及該學制班別招生名額分配核定表。請各校務必依總量標準所定時程辦理前揭停招事宜，逾期送件、送錯指定地址或資料不全者，均不予受理或接受資料補件抽換。

正本：各公私立技專校院（蘭陽技術學院、南榮學校財團法人南榮科技大學、高美醫護管理專科學校、亞太學校財團法人亞太創意技術學院、永達技術學院、臺灣觀光學院除外）

附件 1-2

國立臺東專科學校 111 學年度招生委員會第 1 次會議紀錄

一、開會時間：110 年 8 月 18 日(三)14:00

二、開會地點：行政大樓 502 會議室

三、主席：王俊勝校長

四、出席委員：招生委員會委員

紀錄：周玉蘭助理

八、討論提案

提案一：

(提案單位：註冊組)

有關本校資管科夜二專申請 111 學年度停招乙案，提請討論。

說明：

1. 依教育部 110/08/02 臺教技(一)字第 1100102628 號函來文說明九：

(一)(略)專科以上學校日間與進修學制各院、系、科與學位學程之二專、五專、四技、二技及進修學院，最近 1 個學年度新生註冊人數未達 10 人，以及碩士班(含在職專班)與博士班最近 1 個學年度各班別新生註冊人數未達該學年度核定名額 30%，得於每年 9 月 20 日前向本部申請下一學年度停招，原分配該班別之招生名額，得申請主動調減或分配至相同學制班別之其他所系科與學位學程

(二)(略)承上，各校得於本年 9 月確認各院、所、系、科及學位學程 110 學年度招生情形後，完成師生溝通並經校內相關程序及校務會議通過後，於 9 月 20 日前向本部申請某學系某班別於 111 學年度停招，原分配該學系該學制班別之招生名額，得申請寄存或調整至相同學制。

2. 本校資管科夜二專 109 學年為停班招生，似符合前述情況，是否申請 111 學年度停招及所餘名額(10 名)可調撥至夜二專食品科。

3. 本校夜二專食品科目前招生名額為 22 名，考量明(111)年餐旅科日五專可能遭強制減招，在維持夜二專食品科招生名額不變(22 名)，因本校 111 學年度總量招生名額分配依規定需於 8/30 前報部(仍須以資管科夜二專未停招前名額填報)，擬先總量調整 10 名至餐旅科日五專多 2 名(倍率 1:5)，夜二專食品科為 12 名(22-10)。

待教育部核定後，資管科夜二專停招招生名額 10 名調整至同學制，食品科夜二專回補後合計 22 名(12+10)，檢附初配表草案如附件 1-1，提請討論。

4. 檢附 110/08/02 臺教技(一)字第 1100102628 號函影本，如附件 1-2。

5. 本案資管科夜二專 111 學年度停招及招生名額，調整至同學制。經詢問教育部最晚送件日期為 9/30 且需經校務會議通過，經查本校例行校務會議為 10/20，可否增加臨時校務會議審議。

6. 請資管科提夜二專 111 學年度停招申請書，並請於最遲 8/31 前擲交本組，憑以送臨時校務會議審議。

決議：

1. 同意資管科夜二專 111 學年度停招，請資管科於 8/31 前停招申請書擲交註冊組，並請秘書室召開臨時校務會議審議後提報教育部。

2. 資管科夜二專停招核定後，所餘員額 10 名調至夜二專食品科(同學制)。

檔 號：020301
保存年限：10
電子簽核 結案日期：110年08月30日

收發文號：
收發日期：
創稿文號：1102102197



簽 於 註冊組 日期：中華民國110年08月19日

附 件：(3件) 會議紀錄 1102102197_1_會議簽到表.pdf (附件1)
1102102197_2_招生委員會會議紀錄.pdf (附件2)
1102102197_3_總量調整修正.pdf (附件3)

主旨：檢陳111學年度招生委員會第1次會議紀錄，如說明及附件，
請 核示。

說明：

- 一、提案一：有關本校資管科夜二專申請111學年度停招乙案。
決議：1. 同意資管科夜二專111學年度停招，請資管科於8/31前停招申請書擲交註冊組，並請秘書室召開臨時校務會議審議後提報教育部。2. 資管科夜二專停招核定後，所餘員額10名調至夜二專食品科(同學制)。
- 二、提案二：111學年度總量招生名額分配確認乙案。決議：1. 日二專建築科減量2, 由日二專資管科及商設科各增加1。2. 日五專餐旅科多4名，由夜二專食品科調整10名及日五專食品科調整2名。3. 日五專食品科減量2。4. 夜二專食品科減量10，夜二專資管科停招核定後員額(10名)調整至夜二專食品科。5. 本校111學年度日二專招生員額合計428名。111學年度日五專招生員額合計53名。111學年度夜二專招生員額合計95名。餘詳如總量初配表(附件2-2)。

國立臺東專科學校

110 學年度第 1 學期第 1 次資訊管理科科務會議書面審查會議紀錄

書面審查時間：110 年 8 月 24 日(星期二)AM8:00 至 8 月 24 日(星期二)PM17:00

開會地點：無(採書面審查方式)。

主 席：李承修主任

記錄：李家如

書面審查人員：本科教師

主席致詞：略

壹、報告事項：略

貳、主席致詞：略

參、會議討論事項：

案由一 (提案單位：資訊管理科)
本科辦理 111 學年度夜二專停招相關事宜，提請審議。

說明：一、依據本校 111 學年度招生委員會第 1 次會議紀錄決議辦理。

檢附資料：附件 1-1：111 第一次招生委員會會議紀錄(資管科夜二專停招)

附件 1-2：111 夜資管停招說明會學生簽到

附件 1-3：110 夜資管停招_2TC03A_規劃配套措施說明表

決議：1. 經由本科教師審查意見回覆、票數統計及不同意意見說明，如下表所示。

2. 本案共 5 位教師進行審查，4 票同意，1 票不同意；本案照案通過，惠請教務處註冊組協助提送校務會議審議，並處理後續事宜。

案由	審查意見回覆票數		審查意見不同意說明
案由一、「資訊管理科辦理 111 學年度夜二專停招相關事宜」，請審議。	4 票同意	1 票不同意	仔細研讀完整份資料，並經長時間深思熟慮後，個人認為保持期望，資管夜二專 111 學年度不要停招，簡述理由如下： 1. 連續兩年招不滿，可能至第三年累積足量需求。 2. 目前為資訊化的時代，可能會突然有資訊管理類的風潮，而達到足夠量的需求。

肆、臨時動議：無

伍、散會(下午 5:00)

檔 號：1107
保存年限：10
電子簽核 結案日期：110年08月30日

收發文號：
收發日期：
創稿文號：1102102254
1102102254

簽 於 資訊管理科 日期：中華民國110年08月25日

附 件：(2件) 1102102254_1_資管科110-1-1科務會議紀錄1100825.pdf (附件1會議紀錄)
1102102254_2_書面審查意見票數統計表110-1-1.pdf (附件2書面審查統計表)

主旨：檢陳本科「110學年度第1學期第1次科務會議紀錄」乙份，簽請鑒核。

說明：決議通過本科辦理111學年度夜二專停招相關事宜乙案。

擬辦：奉核後，惠請教務處註冊組協助提送校務會議審議，並處理後續事宜。